



УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации городского округа город
Кумертау Республики Башкортостан

Б.В. Беляев

" " 20 _ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2018 год и на плановый период 20 19 -20 20 годы

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение "Архив городского округа город Кумертау Республики Башкортостан"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

91.01 деятельность библиотек и архивов

63.11.1 деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов

Вид муниципального учреждения бюджетное

КОДЫ

ОКВЭД

91.01
63.11.1

СОГЛАСОВАНО

Управляющий делами Администрации

г.о.г. РБ

А.Ш.Уразаев

Главный бухгалтер Администрации г.о.г.

Кумертау РБ

О.В. Шариева

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги (направления) **Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий**

Код базовой услуги
07.029.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги **органы госвласти и местного самоуправления, физические лица, юридические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатели, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			
	по социально-правовым запросам	по тематическим запросам	по социально-правовым запросам	по тематическим запросам	наименование показателя ¹	единица измерения		20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	
						наименование ¹	код по ОКЕИ ²				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
07029000200000000000102	количество исполненных запросов	количество исполненных запросов		стационарно в электронной форме	стационарно и в электронной форме	Доля услуг, предоставленных в установленные законодательством сроки	%	744	100	100	100
						Уровень удовлетворенности заявителя качеством предоставления услуги	%	744	90	90	90

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) **10%**

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги в натуральном выражении:

Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги						Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
										на бесплатной основе			на платной основе			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
										на бесплатной основе	на платной основе	на платной основе						
Уникальный номер реестровой записи ¹	по социально-правовым запросам	по тематическим запросам	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	наименование ¹	код по ОКЕИ ²	20 18 год (очередной финансовый год)	19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 18 год (очередной финансовый год)	20 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 год (очередной финансовый год)	20 год (1-й год планового периода)	20 год (2-й год планового периода)			
							10	11	12	13	14	15	16	17	18			
07029000200000000000102	количество исполненных запросов	количество исполненных запросов	стационарно в электронной форме	стационарно в электронной форме	количество исполненных запросов	ед	642	5000	6000	6000	0	0	0	400.0	333.3	333.3		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) **10%**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
постановление	Администрация городского округа город Кумертау Республики Башкортостан	30.06.2017	№1005	Об утверждении административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением "Архив городского округа город Кумертау Республики Башкортостан"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
постановление	Администрация городского округа город Кумертау Республики Башкортостан	30.06.2017	№1005	Об утверждении административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением "Архив городского округа город Кумертау Республики Башкортостан"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
по каналом электронной и телефонной связи	Информация о порядке предоставления услуг, режим работы, информация об исполнении запросов, консультации, информация о составе фондов	по потребности
размещение информации в сети Интернет; размещение информации на информационном стенде в архиве;	1) режим работы 2) контактная информация(визитки) 3) Ф.И.О., должность специалистов 4) порядок подачи жалоб и предложений 5) прием запросов; формы запросов 6) текст административного регламента	поддержка актуального состояния

1. Наименование муниципальной услуги (направления) **Обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам к ним**

07.039.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги **физические лица, юридические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя			наименование показателя ¹	единица измерения		20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)
							наимено- вание ¹	код по ОКЕИ ²			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
07039000200000000008102	количество посещений	количество посещений	количество реализованных	удаленно	стационарно	Уровень удовлетворен- ности заявителя качеством	процент	744	100	100	100
	сайта	читального	проектов								
		зала	статей								
Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей											

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги в натуральном выражении:

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги						Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
									на бесплатной основе			на платной основе			20__год (очередной финансовый год)		
	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹		(наименование показателя) ¹	наименование ¹	код по ОКЕИ ²	20 18 год (очередной финансовый год)	19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 18 год (очередной финансовый год)	20__год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)					
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
07029000200000000000102	количество посещений сайта	количество посещений читального зала	количество реализованных проектов, статей	стационарно, в электронной форме	01. количество посещений сайта	ед.	642	3000	3000	3100	0	0	0	354	342.5	342.5	
					02. количество посещений читального зала	ед.	642	100	100	100	0	0	0				
				01. количество реализованных проектов, статей	ед.	642	12	12	13	0	0	0					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
постановление	Администрация городского округа город Кумертау Республики Башкортостан	30.06.2017	№1005	Об утверждении административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением "Архив городского округа город Кумертау Республики Башкортостан"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
постановление	Администрация городского округа город Кумертау Республики Башкортостан	30.06.2017	№1005	Об утверждении административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением "Архив городского округа город Кумертау Республики Башкортостан"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
по каналом электронной и телефонной связи	Информация о порядке предоставления услуг, режим работы, информация об исполнении запросов, консультации, информация о составе фондов	по потребности
размещение информации на стендах в архиве; размещение информации в сети Интернет	1) режим работы 2) контактная информация 3) Ф.И.О., должность специалистов 4) порядок подачи жалоб и предложений 5) прием заявок в электронном виде 6) формы запросов 7) текст административного регламента	поддержка актуального состояния
размещение информации на рабочем месте	Ф.И.О., должность работника; визитные карточки архива	поддержка актуального состояния

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 3

Код
базовой работы:

33.003.1

1. Наименование работы (направления)

Описание архивных документов,

создание справочно-поисковых средств к ним, подготовка справочно-информационных изданий о составе и содержании архивных документов

2. Категории потребителей работы

в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	наименование показателя ¹	единица измерения		20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)
							наименование ¹	код по ОКЕИ ²			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
33003100 00000000 0006100	кол-во описей дел фондов, включенных в традиционные,	количество записей (карточек)		стационарно	стационарно	доля описей дел фондов, включенных в электрон- ные справочно- поиско- вые системы	процент	744	100	100	100
	электронные БД, справочно- поиско- вые системы	внесенных в БД- электронные справочно- поисковые системы									

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10%

3.2. Показатели, характеризующие объем выполняемой работы в натуральном выражении:

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатели, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема выполняемой работы						Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
										на бесплатной основе			на платной основе					
	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	Наименование показателя ¹	единица измерения		Описание работ	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 ____ год (очередной финансо-вый год)	20 ____ год (1-й год планового периода)	20 ____ год (2-й год планового периода)
							наимено- вание ¹	код по ОКЕИ ²										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
3303100 00000000 0006100	количество описей дел фондов, включенных в традиционные, электронные БД, справочно- поиско- вые системы	количество записей (карточек)		стационарно	стационарно	01 доля описей дел, внесенных в традиционные и электронные справочно- поисковые средства (БД)	процент	744		100	100	100	0	0	0			
						02 количество записей (карточек) внесенных в справочно- поисковые системы (средства)	единица	642		58800	78800	78800	0	0	0			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Раздел 4

Код
базовой работы:

33.004.1

1. Наименование работы (направления)

Комплектование архивными документами

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	наименование показателя ¹	единица измерения		20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)
							наименование ¹	код по ОКЕИ ²			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
33004100 00000000 0005100	количество дел принятых	количество дел	количество дел	стационарно	стационарно						
	на хранение	включенных	нормативных актов								
		в состав	регламентирующих								
		Архивного фонда	архивное								
		РФ	дело и дело-								
		Башкортостан	производство								

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

3.2. Показатели, характеризующие объем выполняемой работы в натуральном выражении:

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема выполняемой работы						Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
										на бесплатной основе			на платной основе					
	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	Наименование показателя ¹	единица измерения		Описание работ	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 ____ год (очередной финансо-вый год)	20 ____ год (1-й год планового периода)	20 ____ год (2-й год планового периода)
							наимено- вание ¹	код по ОКЕИ ²										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
3304100 00000000 0005100	количество дел принятых	количество дел	количество дел	стационарно	стационарно	01 количество дел принятых на хранение	единица	642		400	400	400	0	0	0			
	на хранение	включенных	нормативных			02 количество дел включенных в состав Архивного фонда РФ												
	в архив	в состав	актов по			в состав Архивного фонда РФ	единица	642		800	800	800	0	0	0			
		Архивного	делу и			03 количество согласованных нормативных актов по делу-												
		фонда РФ	дело-производству			производству	единица	642		32	32	32	0	0	0			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Раздел 5

Код
базовой работы

1. Наименование работы (направления)

Обеспечение сохранности и учет архивных документов

33.007.1

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы.												
Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			
	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	наименование показателя ¹	единица измерения		20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	
							наименование ¹	код по ОКЕИ ²				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
33007100	объем хранимых дел	количество	количество	стационарно	стационарно							
00000000		фондов, списей	созданных									
0002100		дел, включен-	электронных									
		ных в АСГУ	копий									
		Архивного	документов									
		фонда РФ										

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

3.2. Показатели, характеризующие объем выполняемой работы в натуральном выражении:

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема выполняемой работы						Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
										на бесплатной основе			на платной основе					
	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	Наименование показателя ¹	единица измерения наимено- вание ¹	код по ОКЕИ ²	Описание работ	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 ____ год (очередной финансо-вый год)	20 ____ год (1-й год планового периода)	20 ____ го (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
3307100 00000000 0002100	объем хранимых дел	количество фондов описей, дел включенных в АСГУ Архивного фонда РФ	количество созданных электронный копий документов от установлен- ного объема	стационарно	стационарно	01 объем хранимых дел	единица	642		53000	53400	53800	0	0	0			
						02 количество фондов/описей/ дел, включенных в АСГУ Архивного фонда РФ	процент	744		100/100/100	100/100/100	100/100/100	0	0	0			
						03 количество созданных копий электронных копий документов от установлен- ного объема	процент	744		3.55	4.00	4.00	0	0	0			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Раздел 6

Код
базовой работы
(коды базовых работ)

33.008.1

1. Наименование работы (направления)
Консультационная и методическая поддержка по вопросам архивной деятельности и документационного обеспечения управления

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя ¹	единица измерения		20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)
	наименование ¹	код по ОКЕИ ²									
			(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ²	(наименование показателя) ¹		(наименование показателя) ¹				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
33008100	количество	методические		очно	выездные						
00000000	методических	выходы		удаленно	очные						
0001100	консультаций и рекомендаций	в организации									

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание
считается выполненным (процентов) 10%

3.2. Показатели, характеризующие объем выполняемой работы в натуральном выражении:

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значения показателя объема выполняемой работы:						Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						Наименование показателя ¹	единица измерения		Описание работ	на бесплатной основе			на платной основе			20 ____ год (очередной финансо-вый год)	20 ____ год (1-й год планового периода)	20 ____ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹		наимено- вание ¹	код по ОКЕИ ²		20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
3308100 00000000 0001100	количество методических консультаций и рекомендаций	методические выходы в организации		очно удаленно	очно выездные	01 количество методических консультаций и рекомендаций	единиц	642		100	100	100	0	0	0			
						02 количество методических выходов в организации	единица	642		8	8	8	0	0	0			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание
считается выполненным (процентов) 10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Ликвидация учреждения, приостановление деятельности учреждения учредителем или контролирующим органом

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
отчет	ежеквартально, ежегодно	Администрация г.о.г. Кумертау РБ
отчет	ежеквартально, ежегодно	Управление по делам архивов РБ
отчет	ежеквартально, ежегодно	Финансовое управление Администрации г.о.г. Кумертау

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания должен быть представлен по установленной форме с пояснительной запиской на бумажном и электронном носителях

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

квартальная, годовая

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

до 15 числа следующего месяца после отчетного периода;

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

до 20 числа последнего месяца отчетного квартала

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

нет

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

нет

Директор МБУ Архив

Л.А. Попова

1 Заполняется в соответствии с формой, утвержденной Министерством культуры Республики Башкортостан

2 Заполняется в соответствии с формой, утвержденной Министерством культуры Республики Башкортостан

