

Архивная опись

Архивный отдел Администрации городского округа город Кумертау Республики Башкортостан

Управление труда и социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан по г. Кумертау

ФОНД №112**АРХИВНАЯ ОПИСЬ №1Л****Опись №1Л дел по личному составу**

2006-2011

№ пп	Делопроизводственные индексы или номера по старой описи	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
1	1	Приказы по личному составу (прием, увольнение, перевод, возложение обязанностей, отпуска по уходу за ребенком, административные, учебные отпуска)	2006	34	
2	3	Должностные инструкции работников	2006	47	
3	4	Личные дела уволившихся работников	2006	31	
4	5	Личные карточки ф. Т-2 уволившихся работников	2006	2	
5	6	Документы аттестационной комиссии (приказы, положения, протоколы, аттестационные листы, отзывы, представления, списки, графики)	2006	32	
6	7	Документы по установлению стажа государственной гражданской службы (приказы, протоколы, письма)	2006	29	
7	10	Лицевые счета работников отдела с А по К	2006	169	
8	11	Лицевые счета работников отдела с К по Ш	2006	164	
9	12	Документы индивидуального (персонифицированного) учета в системе государственного пенсионного страхования (анкеты застрахованного лица, заявления об обмене страхового свидетельства)	2006	90	
10	2	Журнал регистрации приказов по личному составу	2006-2010	7	
11	8	Книга учета движения трудовых книжек работников управления	2006-2010	7	
12	9	Книга регистрации трудовых договоров (контрактов)	2006-2010	6	
13	13	Гражданско-правовые договоры	2006	53	
14	14	Приказы по личному составу (ЛС) (прием, увольнение, перевод, возложение обязанностей, отпуска по уходу за ребенком, административные, учебные отпуска) с № 1 по № 72	2007	88	

15	15	Журнал регистрации приказов по личному составу (ЛС) (прием, увольнение, перевод, возложение обязанностей, отпуска по уходу за ребенком, административные, учебные отпуска)	2007-2010	15	
16	16	Должностные инструкции работников	2007	65	
17	17	Личные дела уволившихся работников	2007	32	
18	18	Личные карточки ф. Т-2 уволившихся работников	2007	2	
19	19	Документы аттестационной комиссии (приказы, положения, протоколы, аттестационные листы, отзывы, представления, списки, графики)	2007	37	
20	20	Документы по установлению стажа государственной гражданской службы (приказы, протоколы, письма)	2007	5	
21	21	Лицевые счета работников отдела от А - П	2007	237	
22	22	Лицевые счета работников отдела от Р - Ш	2007	90	
23	23	Документы индивидуального (персонифицированного) учета в системе государственного пенсионного страхования (анкеты застрахованного лица, заявления об обмене страхового свидетельства)	2007	23	
24	24	Гражданско-правовые договоры	2007	51	
25	25	Документы (акты, заключения, отчеты, протоколы, справки) о производственных авариях и несчастных случаях	2007	45	
26	26	Приказы по личному составу (прием, увольнение, перевод, возложение обязанностей, отпуска по уходу за ребенком, административные, учебные отпуска) с № 1 по № 53	2008	114	
27	27	Должностные инструкции работников	2008	123	
28	28	Личные дела уволившихся работников	2008	157	
29	29	Личные карточки ф. Т-2 уволившихся работников	2008	4	
30	30	Документы аттестационной комиссии (приказы, положения, протоколы, аттестационные листы, отзывы, представления, списки, графики)	2008	59	
31	31	Документы индивидуального (персонифицированного) учета в системе государственного пенсионного страхования (анкеты застрахованного лица, заявления об обмене страхового свидетельства)	2008-2010	76	
32	32	Гражданско-правовые договоры и акты выполненных работ	2008	48	
33	33	Приказы по личному составу (прием,	02.02.	38	

		увольнение, перевод, возложение обязанностей, отпуска по уходу за ребенком) с № 1 по № 34	2009-16.11.2009		
34	34	Должностные инструкции государственных гражданских служащих	2009	103	
35	35	Личные дела уволившихся работников	2009	222	
36	36	Личные карточки ф. Т-2 уволившихся работников	2009	6	
37	37	Документы по установлению стажа государственной гражданской службы (приказы, протоколы, письма)	2009	4	
38	38	Гражданско-правовые договоры и акты выполненных работ	2009	48	
39	39	Приказы по личному составу (прием, увольнение, перевод, возложение обязанностей, отпуска по уходу за ребенком) с № 1 по № 47	11.02.2010-31.12.2010	47	
40	40	Личные дела уволившихся работников	2010	151	
41	41	Личные карточки ф. Т-2 уволившихся работников	2010	4	
42	42	Документы аттестационной комиссии (приказы, положения, протоколы, аттестационные листы, отзывы, представления, списки, графики)	2010	92	
43	43	Документы по установлению стажа государственной гражданской службы (приказы, протоколы, письма)	2010	6	
44	44	Гражданско-правовые договоры и акты выполненных работ	2010	32	
45	45	Личные дела уволившихся работников	2011	56	
46	46	Личные карточки ф. Т-2 уволившихся работников	2011	2	