

Выключите, пожалуйста , микрофоны





**Совместное расширенное заседание
ЦЭК Администрации ГО г.Кумертау и ЭК МБУ Архив г.Кумертау**

ВСТУПИТЕЛЬНОЕ СЛОВО

**Уразаев
Анвар Шагитович**

**Управляющий делами
Администрации городского
округа город Кумертау
Республики Башкортостан»**

С Днём архивов!



Всех Благо

10 марта



Совместное расширенное заседание ЦЭК Администрации ГО г.Кумертау и ЭК МБУ Архив г.Кумертау

Об итогах развития архивного дела за 2020 год в г. Кумертау и задачах на 2021год

**Попова
Любовь Александровна**

**Директор МБУ «Архив городского
округа город Кумертау
Республики Башкортостан»**

Полномочия архива: хранение, комплектование, учёт, использование документов

Количество ед хр –
57 436

Стеллажная полка
пог м - 1960 (**загрузка 83%**)

Закартонировано ед хр
– 100%

Финансирование
1 ед. хр - 37 руб

Площадь кв м - 758

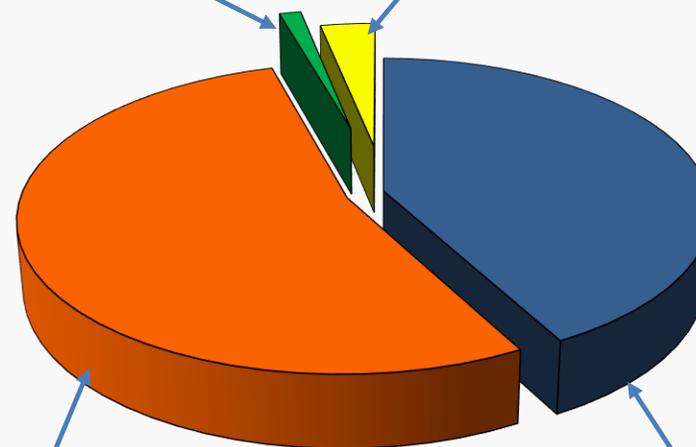
Штатных ед - 7



Структура архивных фондов (ед.хр)

Аудиовизуальные
документы - 759

Оцифрованные
документы - 1903



Дела по личному
составу - 32174

Дела постоянного
хранения - 25262

3% документов МА РБ

Программа развития архивного дела в городском округе г.Кумертау (постановление от 30.12.2020 №1849)

Хранение документов

Итоги - 2020

Доля архивных дел ПОСТОЯННОГО срока хранения переведенных на электронные носители;

7,6%

Доля архивных дел, прошедших проверку наличия и состояния архивных дел, в общем количестве запланированных архивных дел, нуждающихся в проверке наличия и состояния архивных дел;

101%

Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их хранение

100%

Комплектование фондов

Доля организаций – источников комплектования, не имеющих задолженности по передаче архивных документов на муниципальное хранение;

100%

Доля проведенных мероприятий по оказанию методической помощи к плановому количеству мероприятий;

120%

Учёт документов

Доля архивных дел, внесенных в ФПК Архивный фонд в общем объеме архивных дел, хранящихся в МБУ Архив г.Кумертау;

100%

Доля организаций – источников комплектования, не имеющих задолженности по учету архивных документов;

100%

Программа развития архивного дела в городском округе г.Кумертау

Использование документов

Доля запросов пользователей, исполненных с положительным результатом, от общего числа исполненных запросов;

Доля запросов пользователей, поступивших в архив в электронной форме;

Доля архивных дел, выданных пользователям в читальный зал, а также использованных в выставочной и публикаторской деятельности к плановому показателю.

Итоги - 2020

91% (101% к плану)

88% (103% к плану)

182%

За 2020 год полномочия, основные целевые показатели и муниципальное задание архивом г.Кумертау выполнены в полном объеме



Кадровое обеспечение архива

Всего	Руководитель	Специалисты
7	1	6

Образование

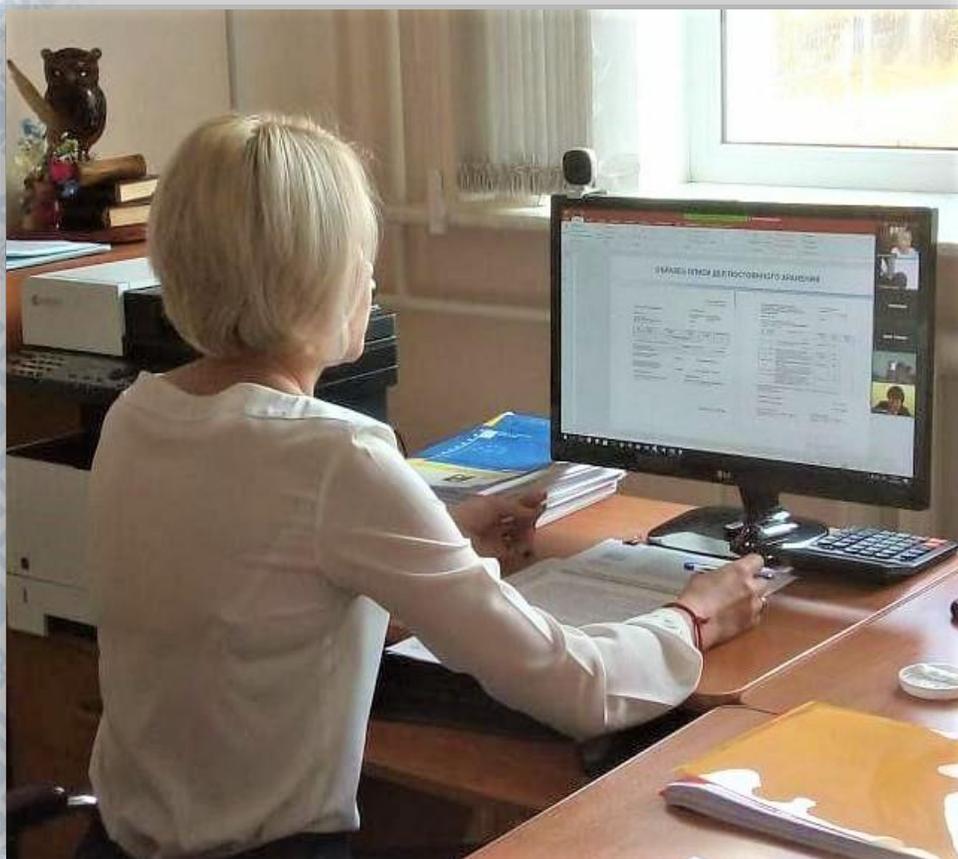
Специализация	
Профильное	2
IT- специализация	2
Экономическое	3

Обучение

2019	Курсы повышения квалификации по специальности «Архивист»	4
2020	Курсы повышения квалификации по программе «Формирование электронного архива»	4



Обучение специалистов организаций г.Кумертау



128 чел.



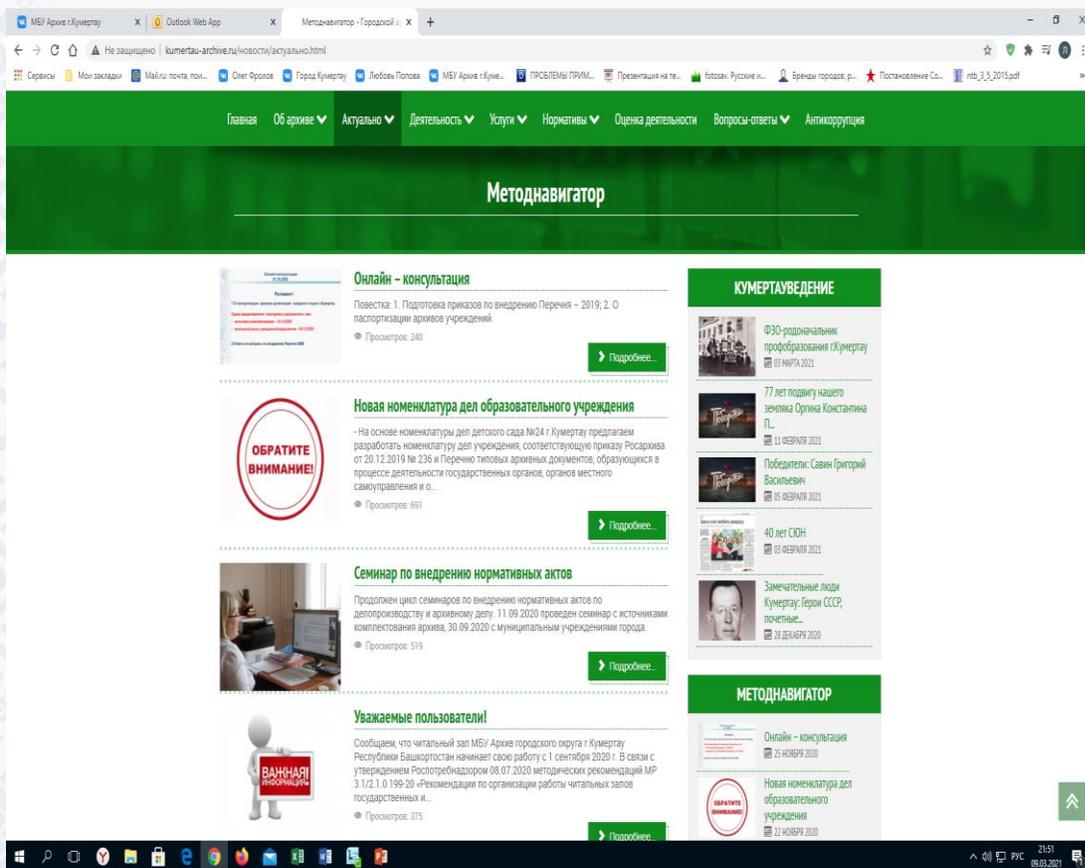
ГКУ Южный межрайонный центр занятости населения

Переподготовка безработных граждан по специальности «Документовед»

Онлайн-методплощадки

<http://kumertau-archive.ru/>

Раздел «Методнавигатор»



The screenshot shows a web browser displaying the website kumertau-archive.ru. The page features a green navigation bar with the title 'Методнавигатор' and a main content area with several news items and a sidebar. The news items include:

- Онлайн - консультация:** Подготовка приказов по внедрению Перечня - 2019; 2. О паспортизации архивов учреждений. Просмотр: 240.
- Новая номенклатура дел образовательного учреждения:** На основе номенклатуры дел детского сада №24 г. Кумертау предлагаем разработать номенклатуру дел учреждения, соответствующую приказу Росархива от 20.12.2019 № 236 и Перечню типовых архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и о... Просмотр: 691.
- Семинар по внедрению нормативных актов:** Продолжен цикл семинаров по внедрению нормативных актов по делопроизводству и архивному делу. 11.09.2020 проведен семинар с источниками комплектования архива, 30.09.2020 с муниципальными учреждениями города. Просмотр: 519.
- Уважаемые пользователи!** Сообщаем, что читальный зал МБУ Архив городского округа г. Кумертау Республики Башкортостан начинает свою работу с 1 сентября 2020 г. В связи с утверждением Роспотребнадзором 08.07.2020 методических рекомендаций МР 3.1/2.1.0.199-20 «Рекомендации по организации работы читальных залов государственных и... Просмотр: 375.

The sidebar contains news items under the heading 'КУМЕРТАУВЕДЕНИЕ':

- ФЗО-родственников профобразования с Кумертау 03 МАРТА 2021
- 77 лет подвигу нашего земляка Орлина Константина П. 11 ФЕВРАЛЯ 2021
- Победители: Савин Григорий Васильевич 05 ФЕВРАЛЯ 2021
- 40 лет СОН 03 ФЕВРАЛЯ 2021
- Замечательные люди Кумертау, Герои СССР, почтены... 20 ДЕКАБРЯ 2020

At the bottom of the sidebar is another 'МЕТОДНАВИГАТОР' section with links to 'Онлайн - консультация' (25 НОЯБРЯ 2020) and 'Новая номенклатура дел образовательного учреждения' (22 НОЯБРЯ 2020).

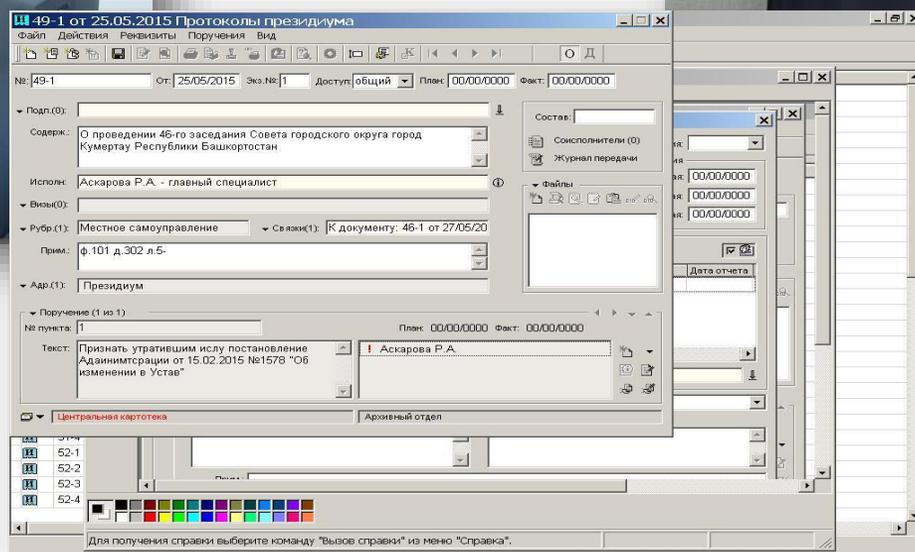
<https://vk.com/kumertauarchive>



The screenshot shows a YouTube video player. The video title is 'Обучающий виртуальный методический проект "Правильное делопроизводство". Выпуск первый.' The video content features a title card: 'Виртуальный методический проект Национального архива Республики Хакасия «Правильное делопроизводство»'. Below the title card, there are two images: on the left, a desk with stacks of papers and a computer monitor; on the right, a large archive room with tall metal shelving units filled with boxes. An arrow points from the desk to the archive room. The video player interface at the bottom shows a progress bar at 0:17 / 8:35 and the YouTube logo.

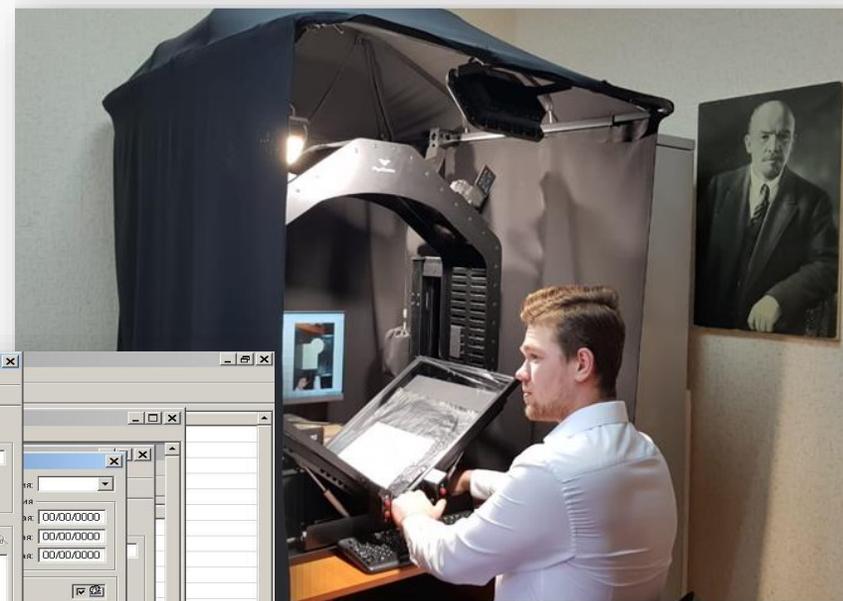
Электронный архив г.Кумертау

Создание информационно-поисковой системы по документам



1624 ед.хр
80 173 документов

Создание электронного фонда пользования



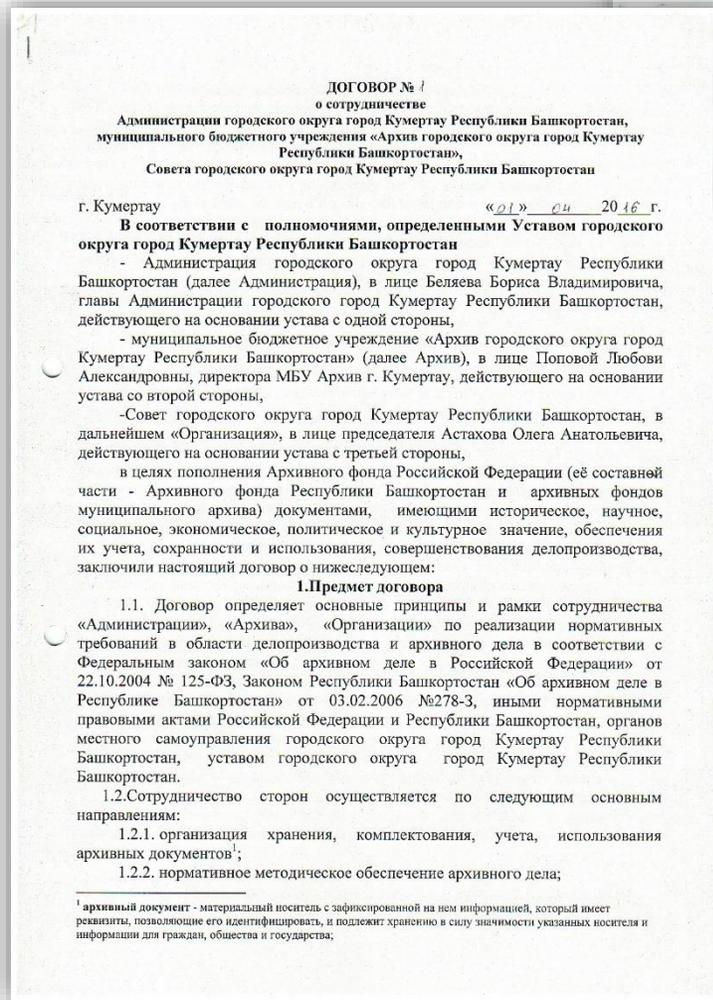
1903 ед.хр
108 645 документов

Электронный архив: прием оцифрованных документов от источников

Совет
городского округа
г.Кумертау

Информационный
центр-редакция

Сектор по
информационно-
аналитической работе
администрации



Информационные услуги

Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий	7468	91% положительный результат	МА РБ – 87% положительный результат
Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива»	65	100% положительный результат	100% положительный результат

90% запросов поступило в электронной форме



9 календарных дней средний срок исполнения запросов

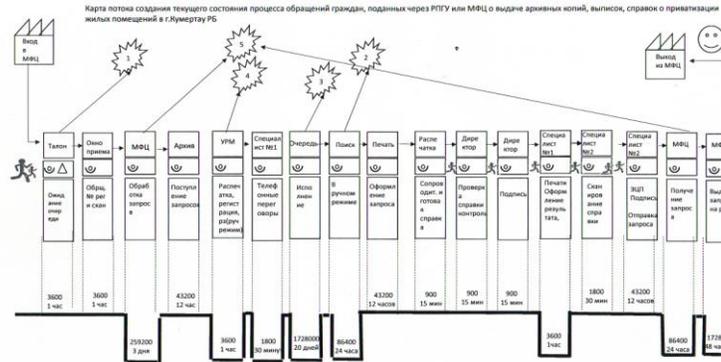


Бережливый архив

карточка проекта «Оптимизация процесса рассмотрения запросов граждан, поданных в МБУ Архив г.Кумертау через РПГУ или МФЦ, по выдаче архивных копий, выписок и справок о приватизации жилых помещений городского округа г.Кумертау Республики Башкортостан»

3. Цели и планируемый эффект		
Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение сроков рассмотрения обращений граждан, раб. дни	макс 30	макс 10

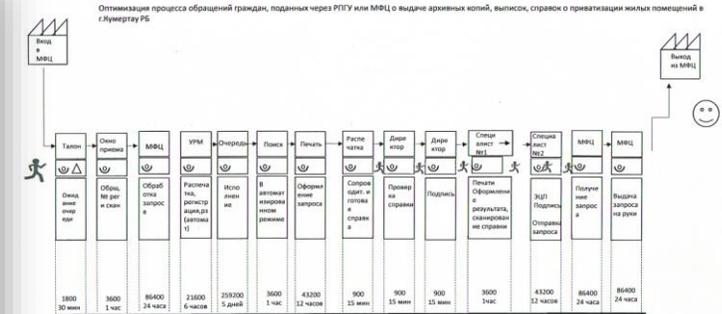
4. Ключевые события проекта		
1. Старт проекта - 21.10.2019		
2. Диагностика и целевое состояние - 21.10.2019 - 15.11.2019		
<ul style="list-style-type: none"> Разработка текущей карты процесса - 25.10.2019 Производственный анализ - с 22.11.2019 далее непрерывно Разработка целевой карты процесса - 15.11.2019 		
3. Внедрение улучшений 18.11.2019-09.12.2019		
<ul style="list-style-type: none"> Стартовое совещание Kick-off - 28.10.2019 Мониторинг, промежуточный контроль - 02.12.2019 		
4. Завершение результатов и закрытие проекта - 18.11.2019-03.02.2019		
<ul style="list-style-type: none"> Предъявление результатов, презентация - 03.02.2019 		



- Не соблюдение МФЦ приема полного пакета документов при приеме запросов, вызывает необходимость уточнения данных по телефону;
- Не автоматизированный процесс поиска документов (в ручном поиске);
- Большой объем запросов социально-правового и тематического характеров с минимальным сроком исполнения согласно письма РФ; $\Sigma \approx 30$ дней
- Не рациональная система проставления служебных штампов резолюций(дата № вх, форма отправления, отметка об исполнении, отметка о контроле, резолюция.
- Первичная обработка запросов в МФЦ.

Директор МБУ Архив г.Кумертау

Л.А. Пова



Директор МБУ Архив г.Кумертау

Л.А. Пова

$\Sigma \approx 10$ дней



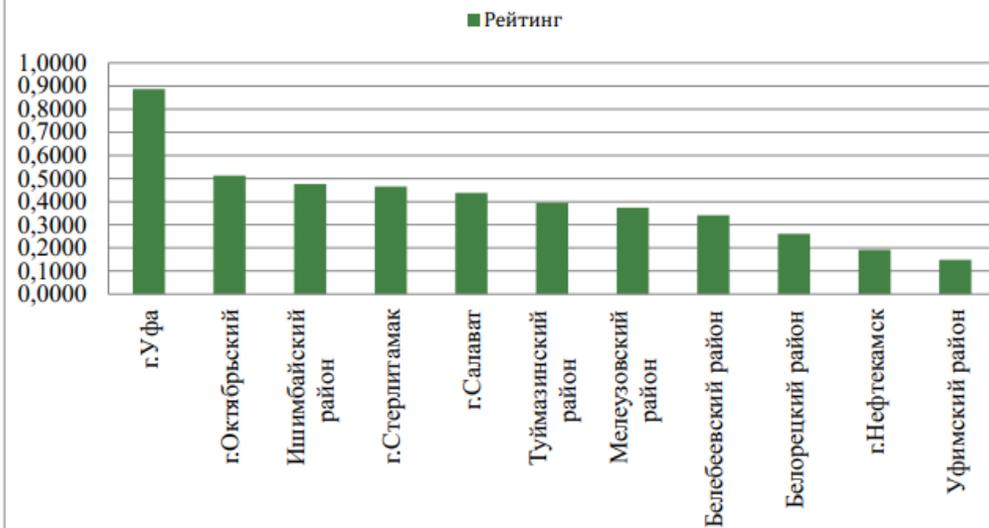
- исключены неэффективные временные затраты при регистрации;
- выявлены затухающие тексты договоров, оцифровано 47% дел фонда;
- достигнуты единые требования к оформлению запросов в МФЦ;

Срок исполнения запросов в электронной форме

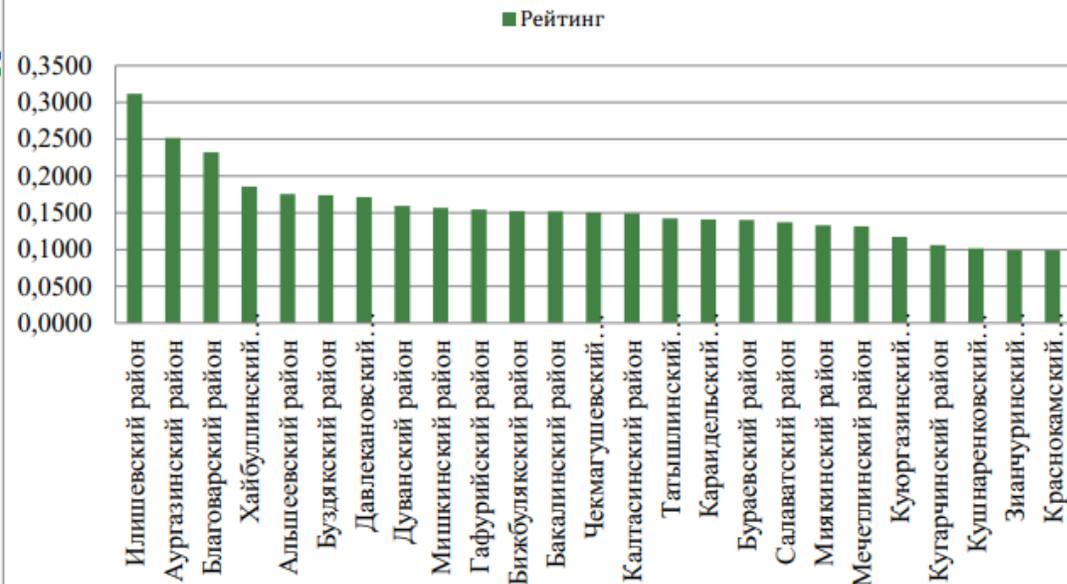
3 календарных дня



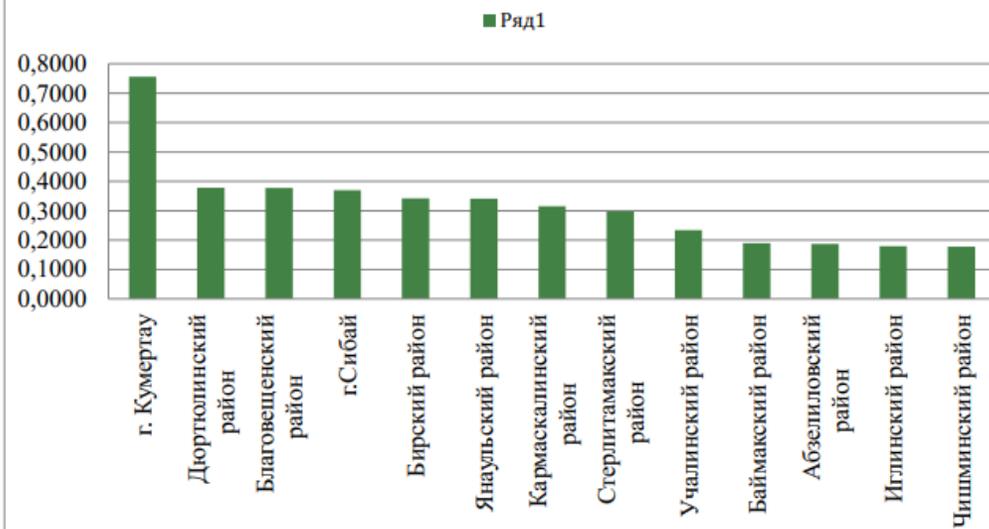
**Эффективность деятельности муниципального архива.
Население свыше 80 тыс.**



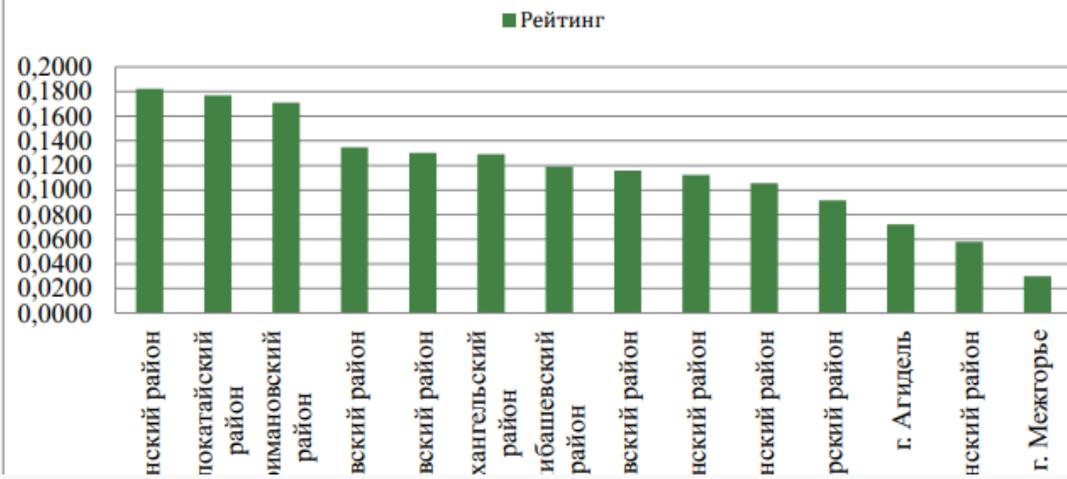
**Эффективность деятельности муниципального архива.
Население от 20 тыс. до 40 тыс.**



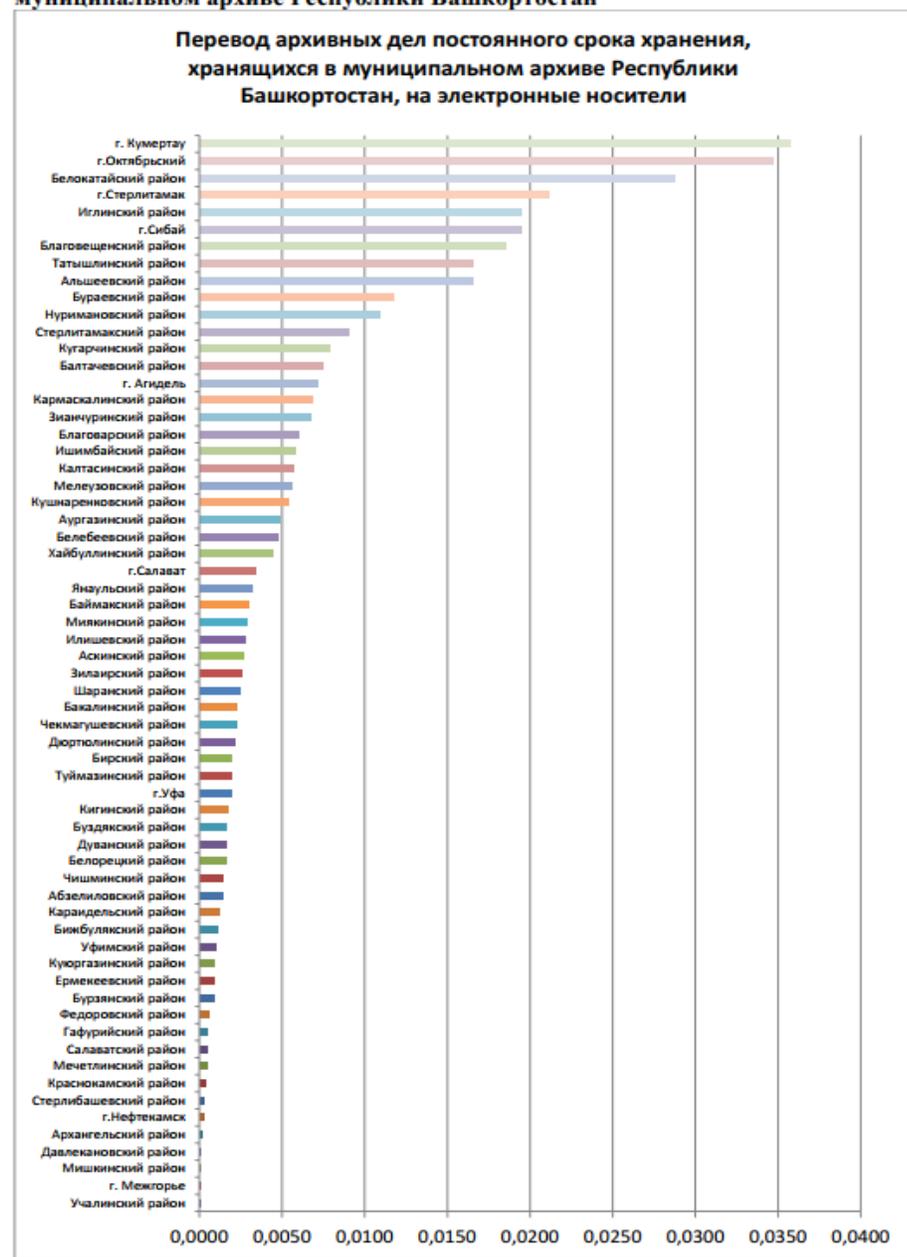
**Эффективность деятельности муниципального архива.
Население от 40 тыс. до 80 тыс.**



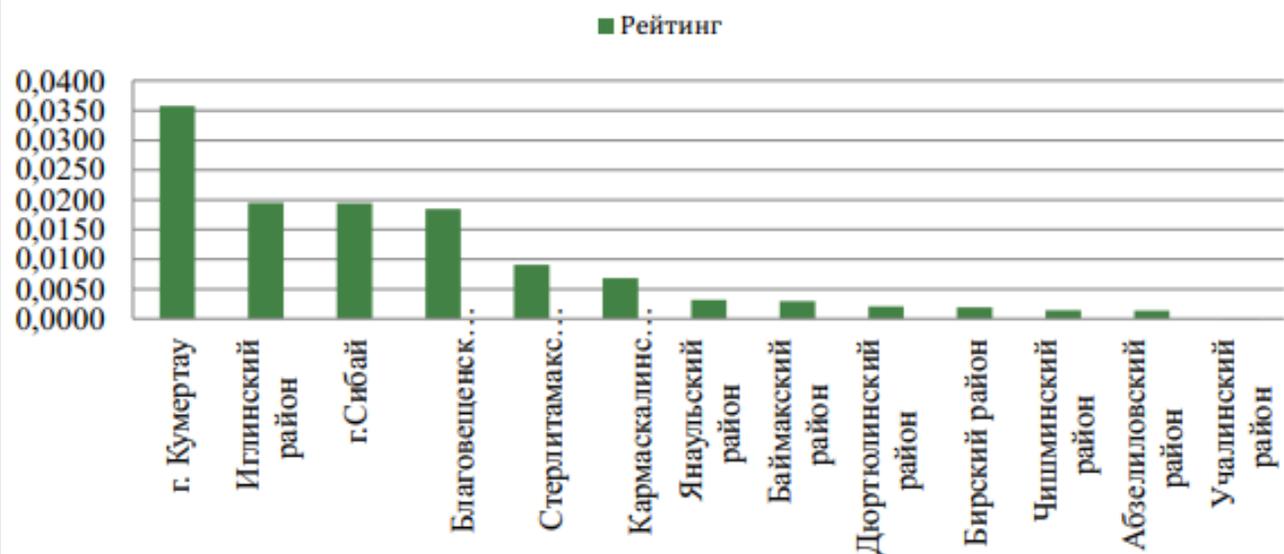
**Эффективность деятельности муниципального архива.
Население до 20 тыс.**



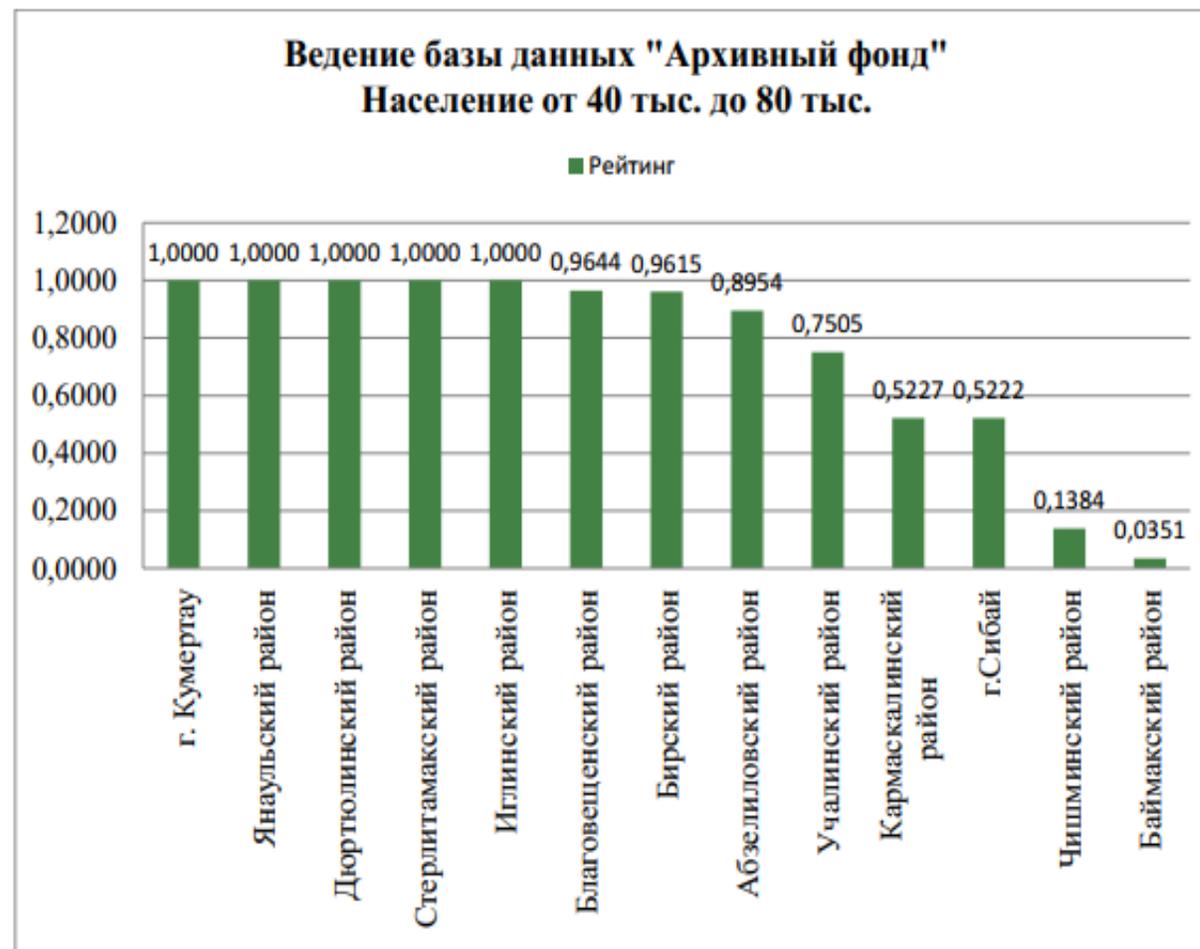
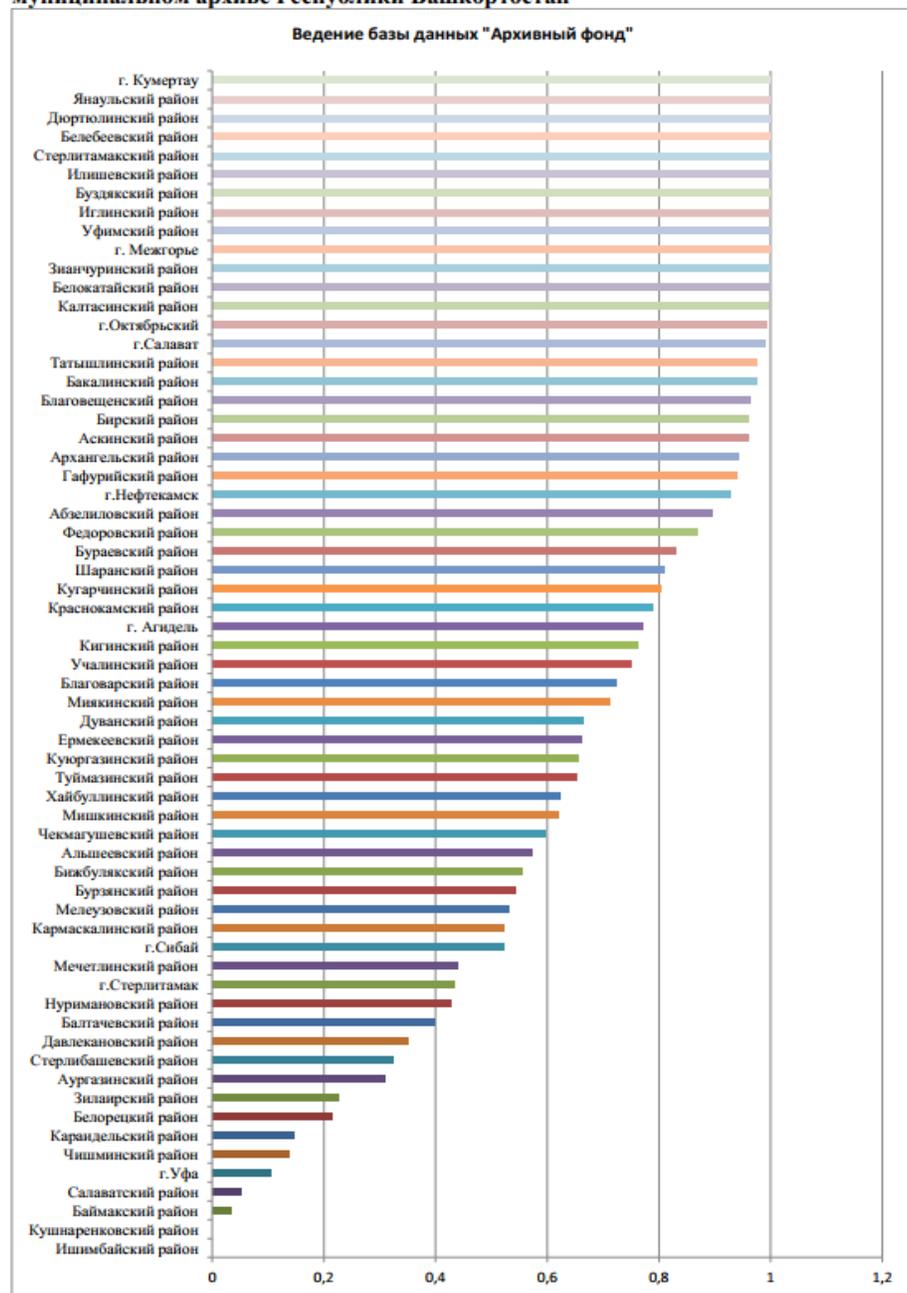
Показатель П1. Архивные дела постоянного срока хранения, хранящиеся в муниципальном архиве Республики Башкортостан, переведенные на электронные носители, в общем объеме архивных дел постоянного срока хранения, хранящихся в муниципальном архиве Республики Башкортостан



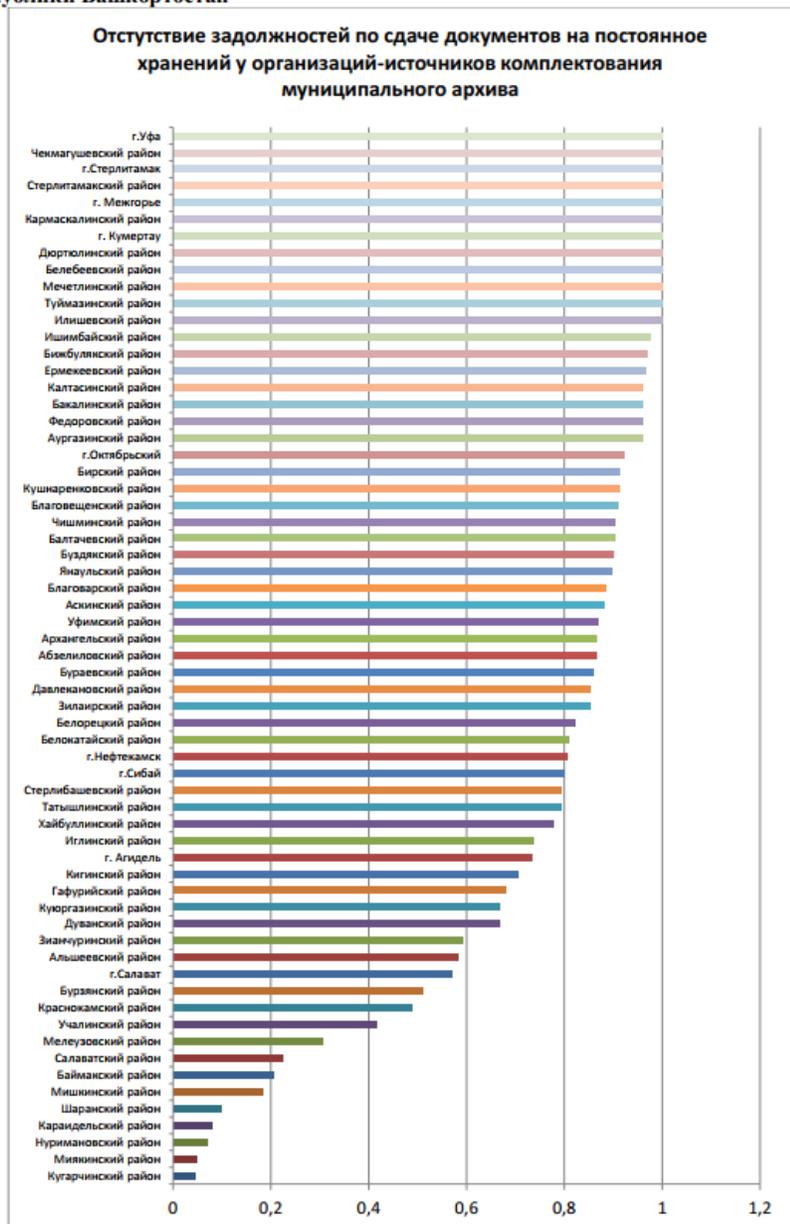
Перевод архивных дел постоянного срока хранения, хранящихся в муниципальном архиве Республики Башкортостан, на электронные носители. Население от 40 тыс. до 80 тыс.



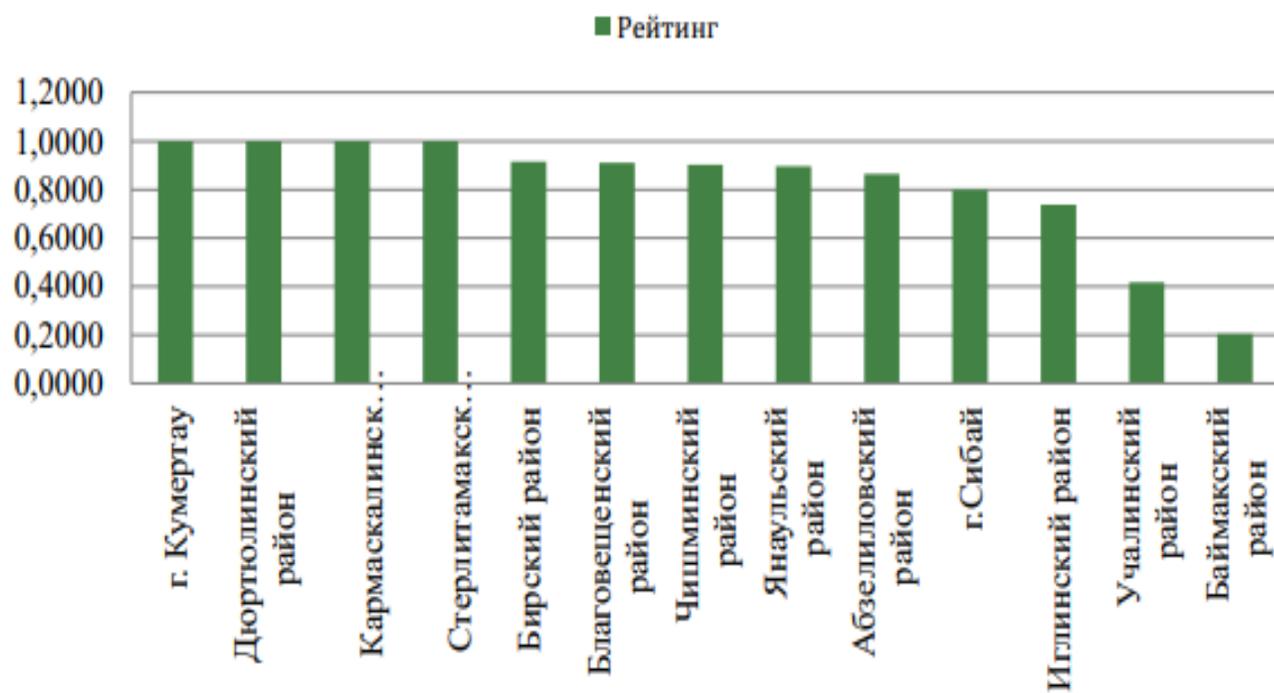
Показатель П2. Архивные дела (единицы хранения), внесенные в базу данных ФПК «Архивный фонд», в общем объеме архивных дел, хранящихся в муниципальном архиве Республики Башкортостан



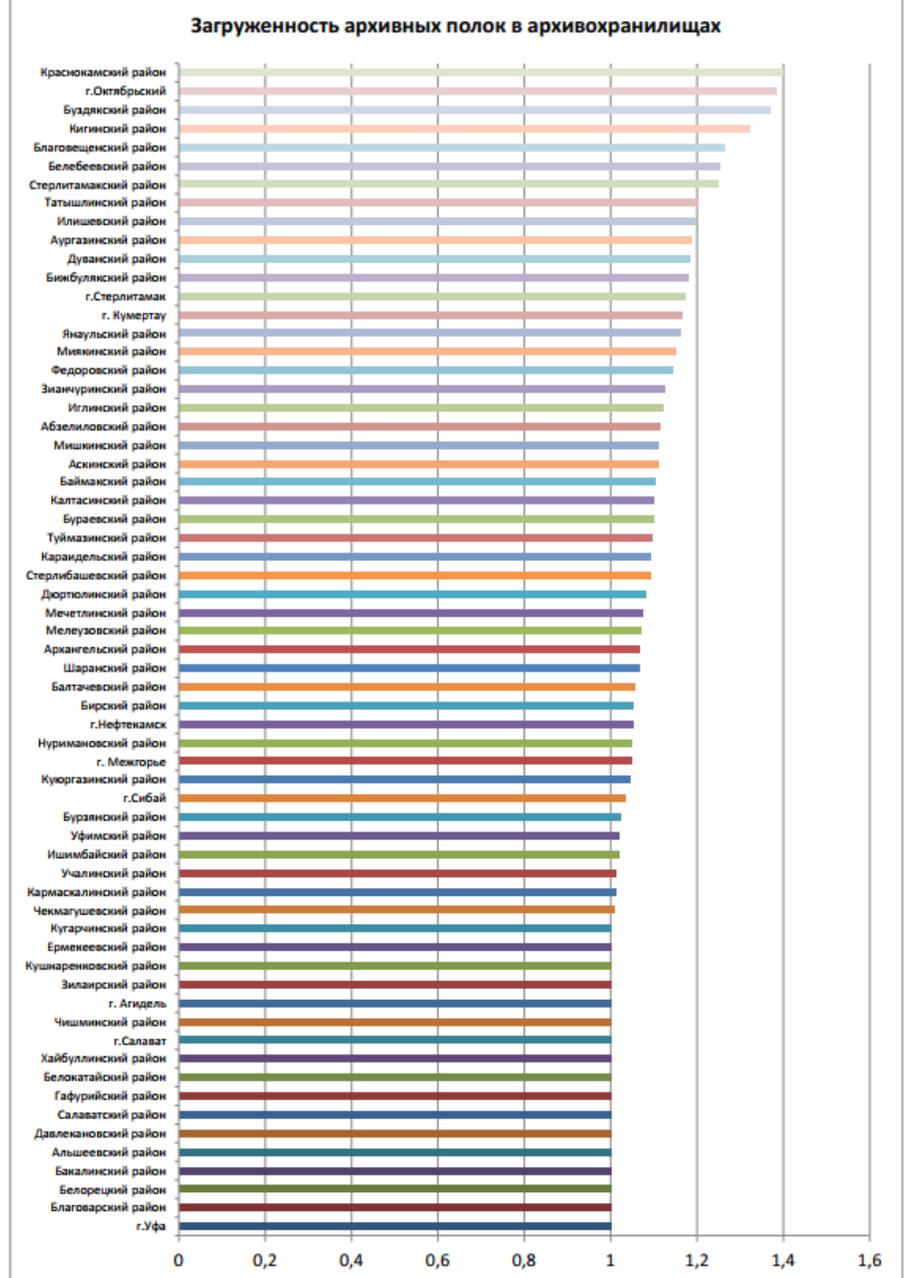
Показатель ПЗ. Организации, не имеющие задолженности по передаче документов на муниципальное хранение, в общем количестве организаций, внесенных в список источников комплектования муниципального архива Республики Башкортостан



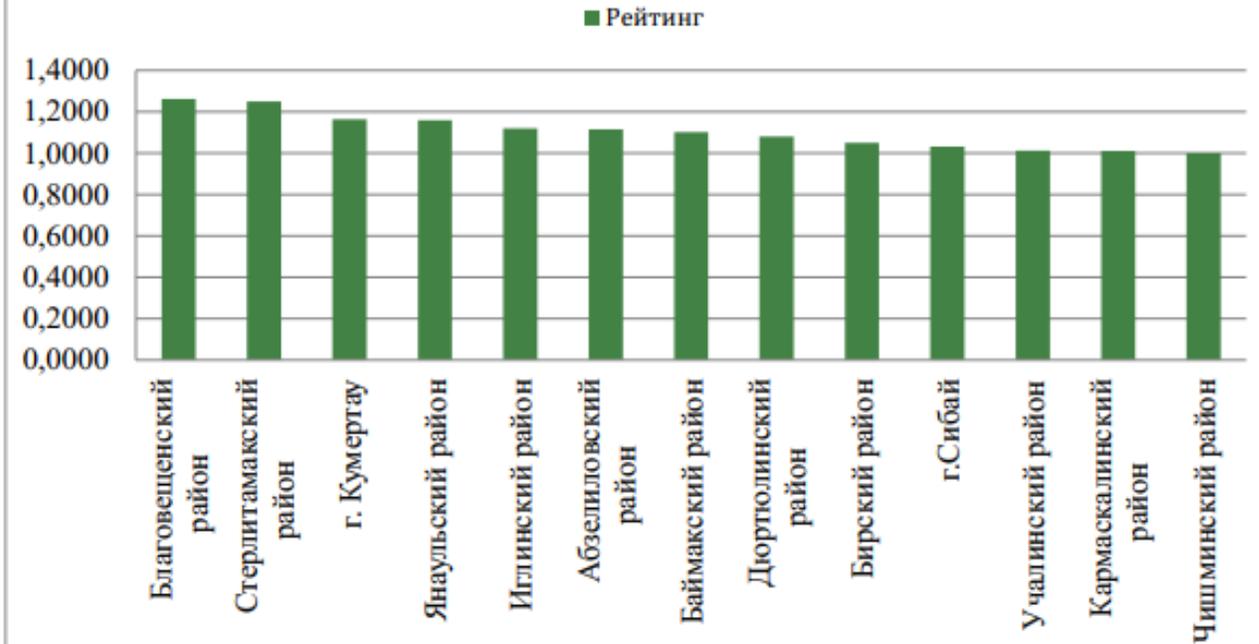
Отсутствие задолженностей по сдаче документов на постоянное хранение у организаций-источников комплектования муниципального архива. Население от 40 тыс. до 80 тыс.



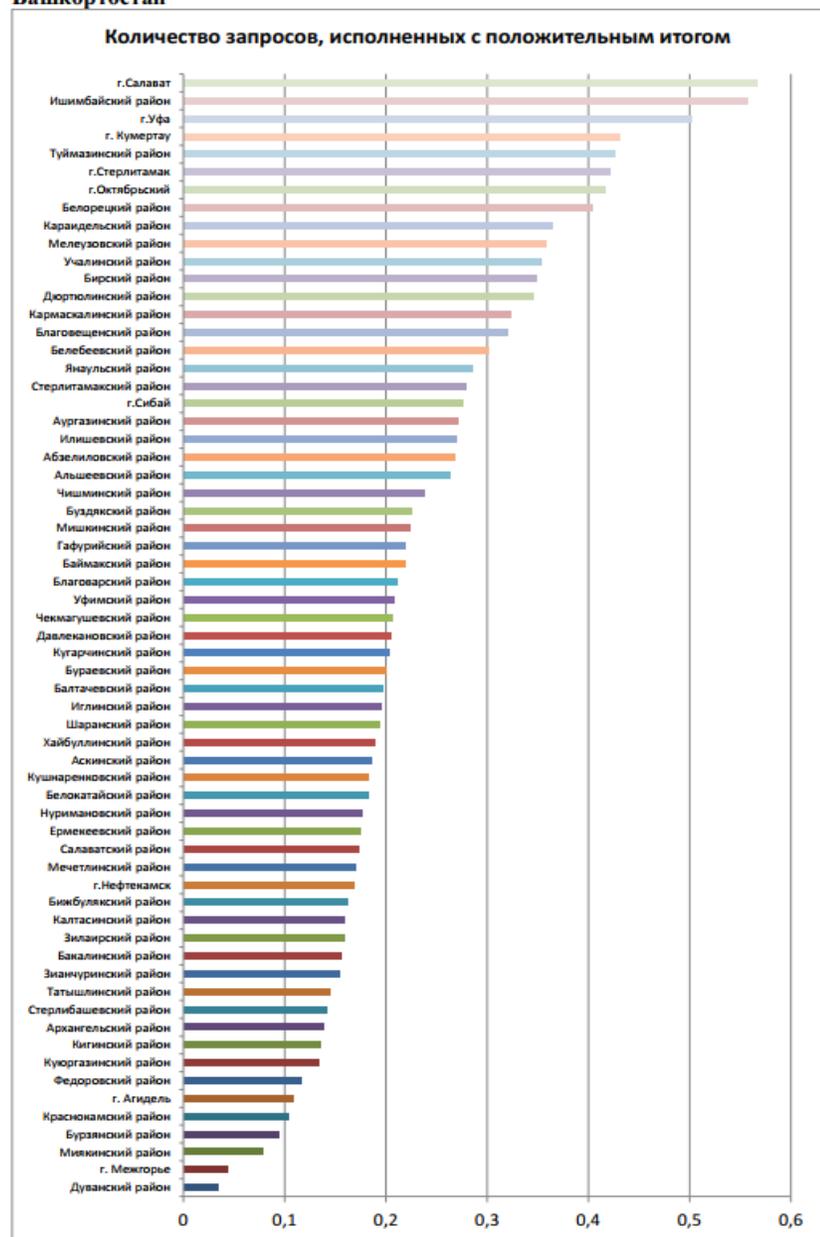
Показатель П4. «Загруженность архивных полок в архивохранилищах»



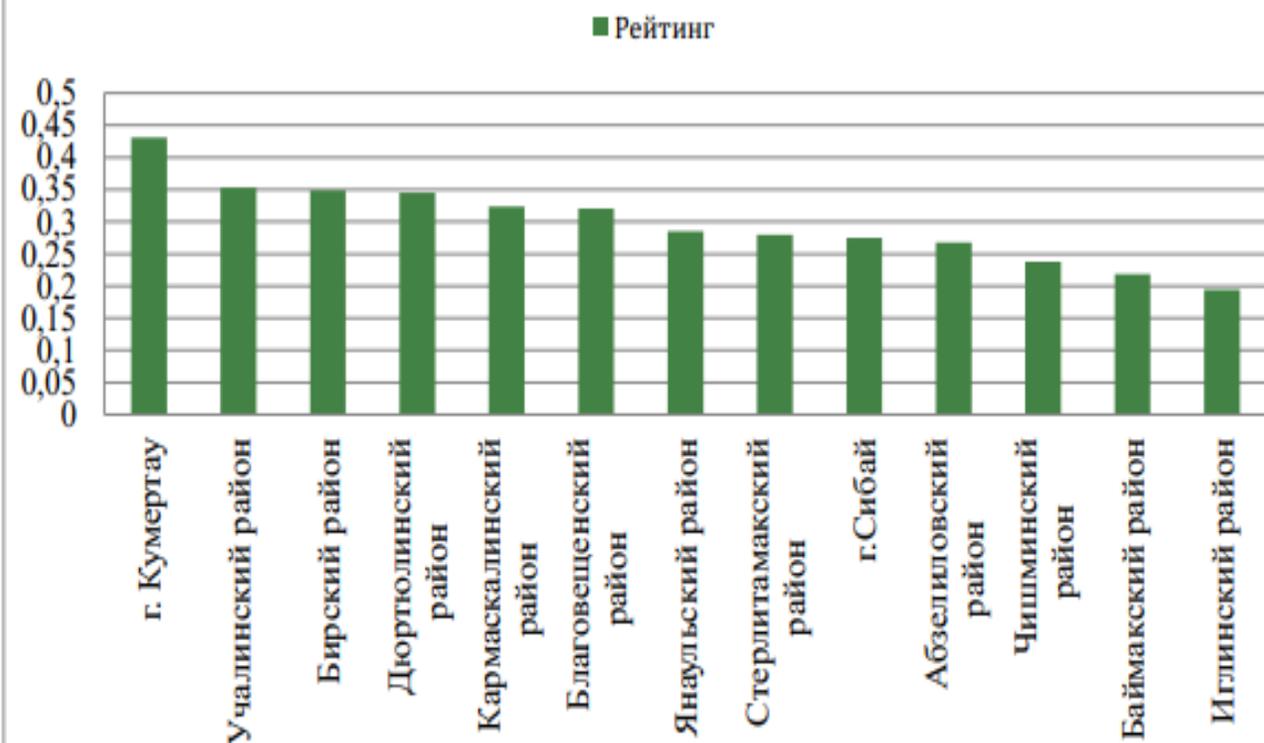
Загруженность архивных полок в архивохранилищах.
Население от 40 тыс. до 80 тыс.



Показатель П5. Запросы, исполненные с положительным результатом, в общем количестве запросов, поступивших в муниципальный архив Республики Башкортостан

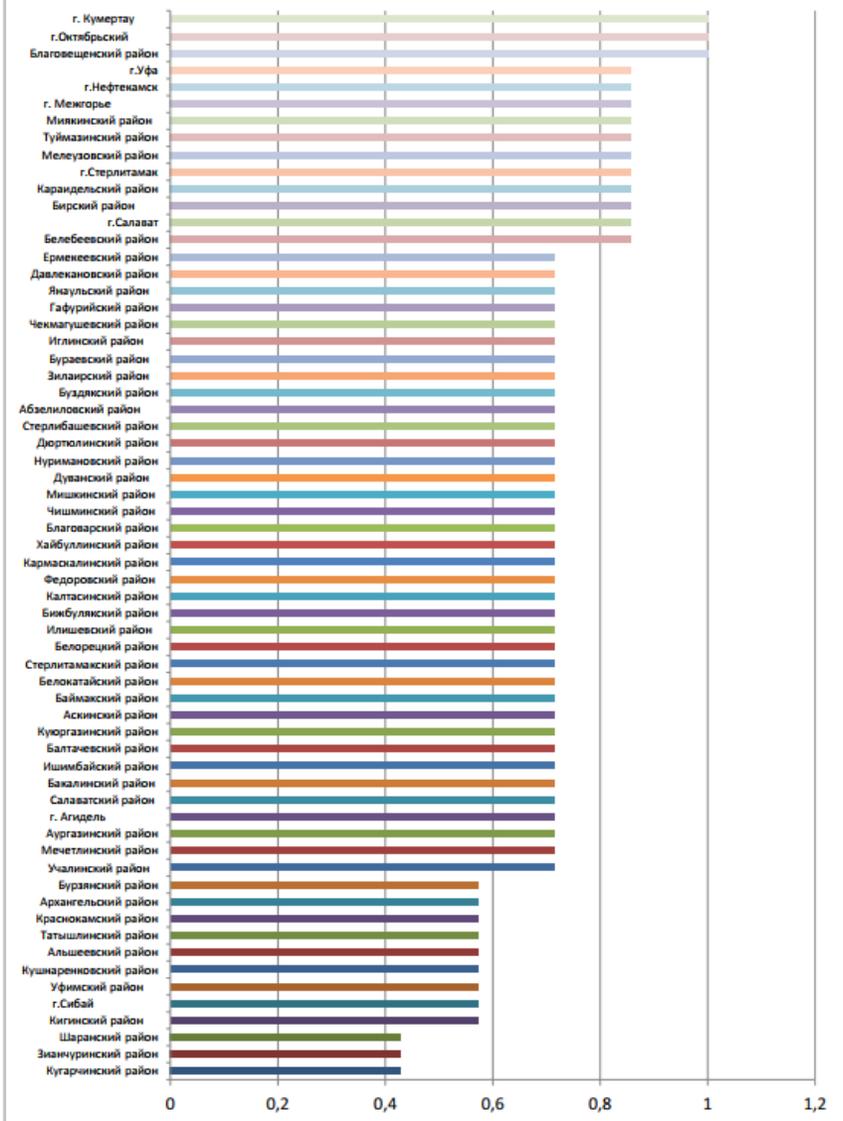


**Количество запросов, исполненных с положительным ИТОГОМ.
Население от 40 до 80 тыс.**

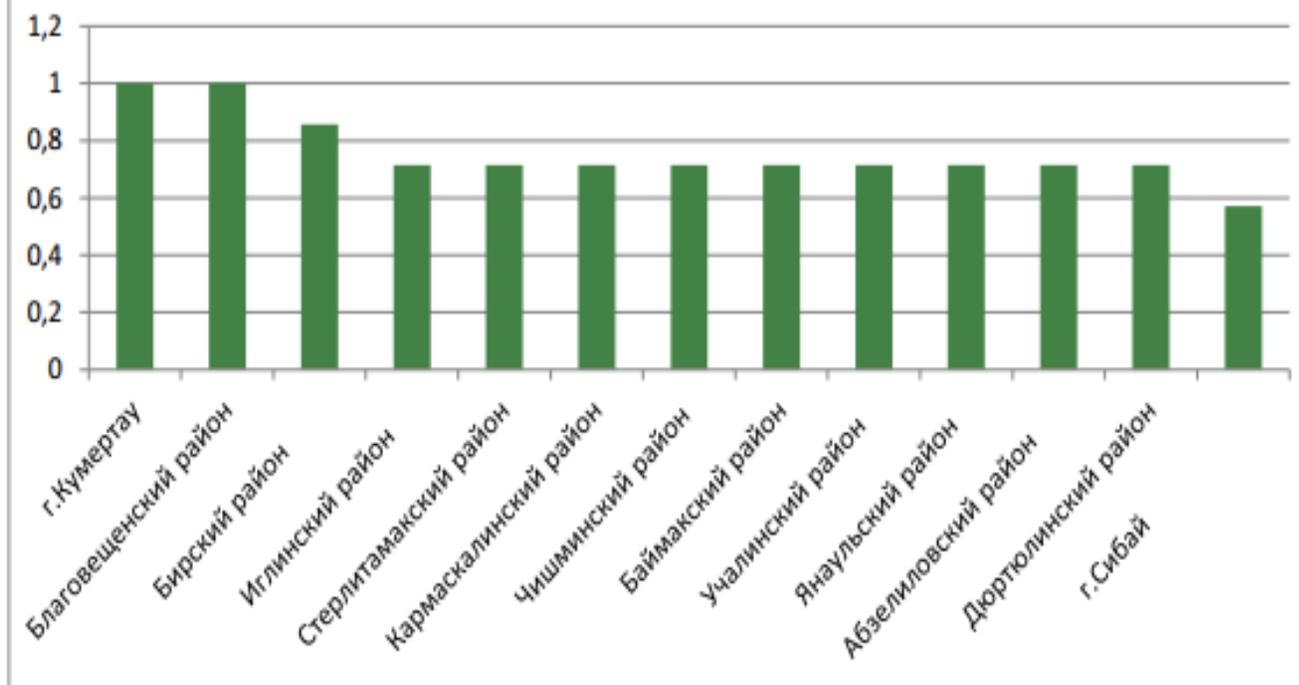


Показатель Пб. Оснащение помещений архивохранилищ в соответствии с нормативными требованиями функционирования

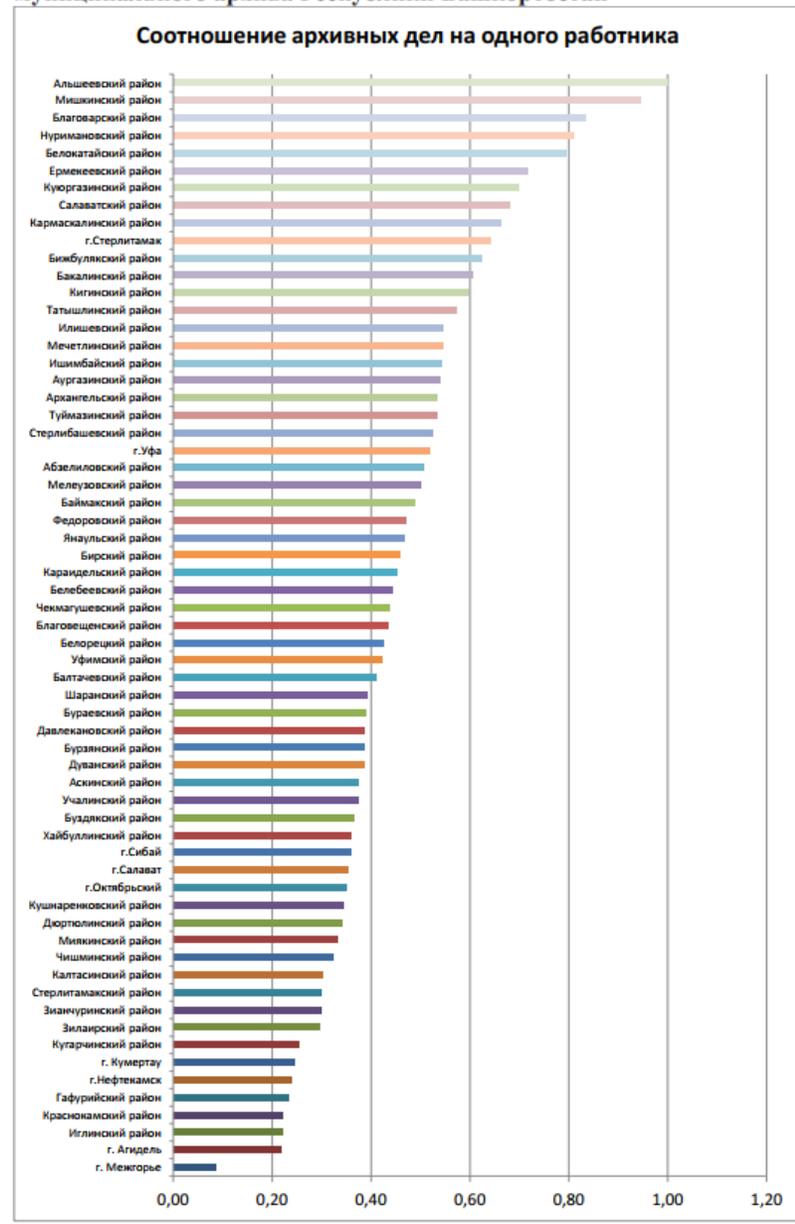
Уровень оснащения помещений архивохранилищ в соответствии с нормативными требованиями функционирования.



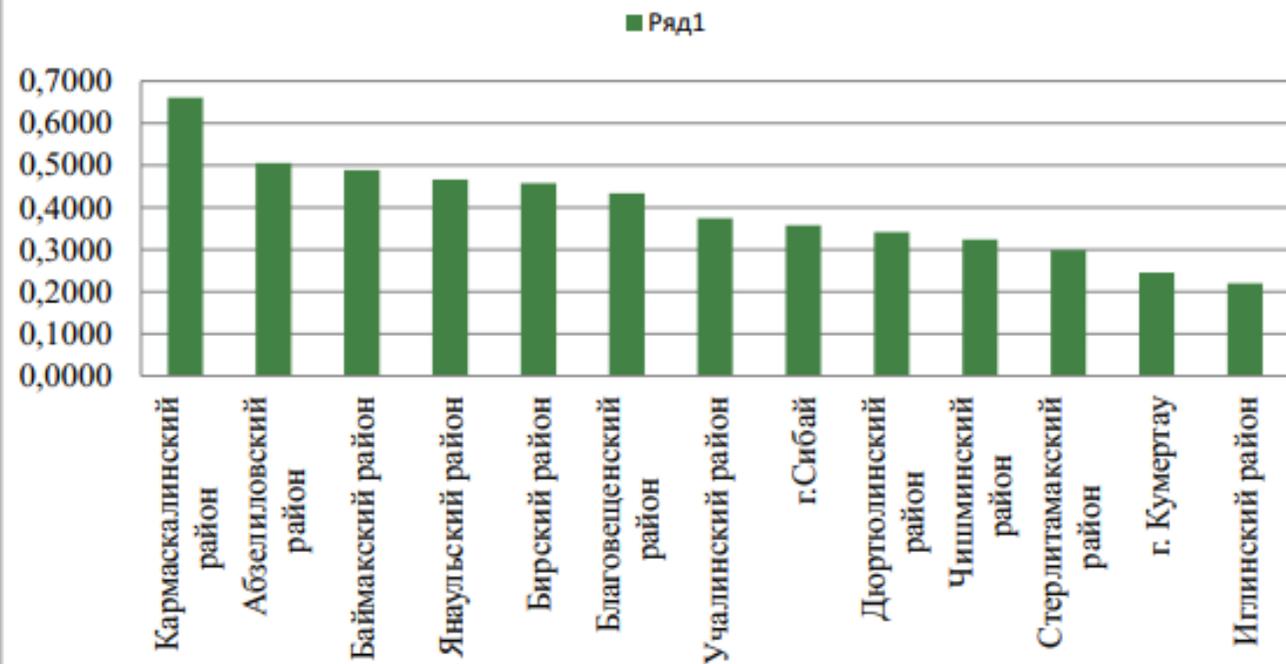
Уровень оснащения помещений архивохранилищ в соответствии с нормативными требованиями функционирования от 40 до 80 тыс.



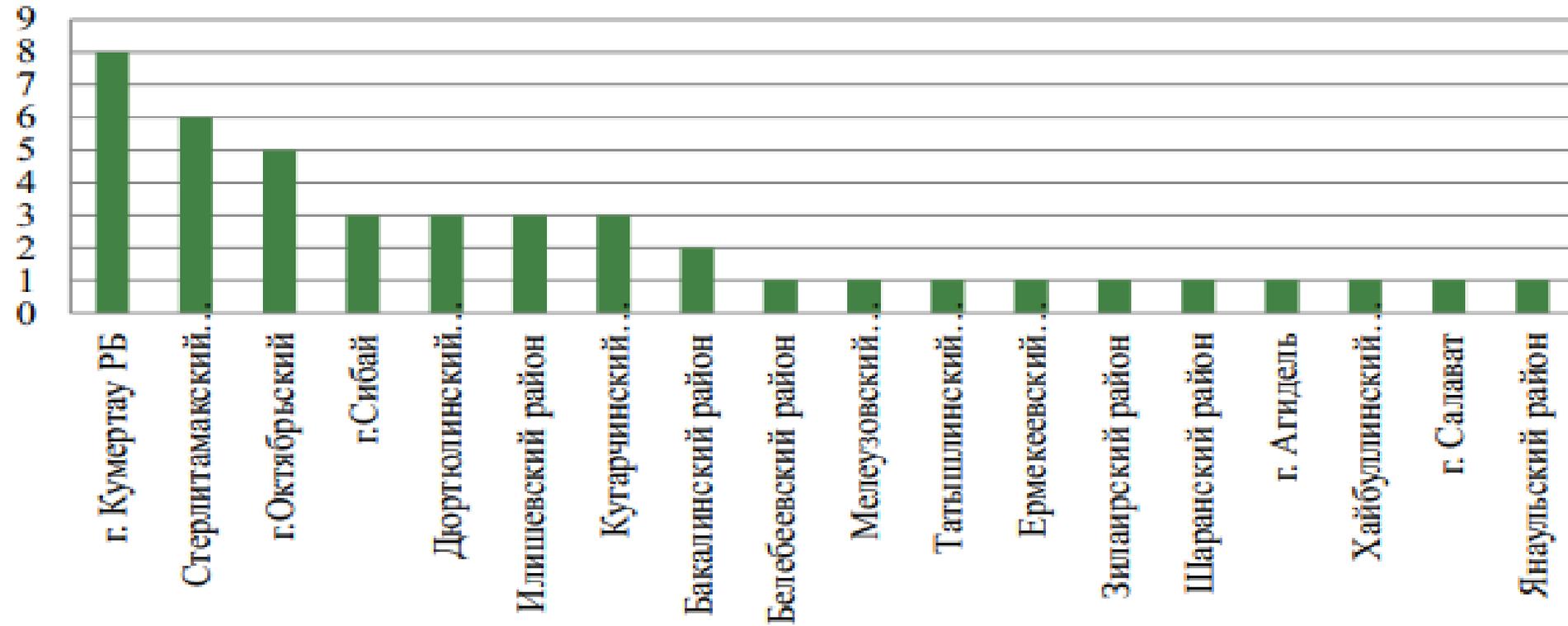
**Показатель П7. Соотношение архивных дел на одного работника
муниципального архива Республики Башкортостан**



**Соотношение архивных дел на одного работника.
Население от 40 тыс. до 80 тыс.**



Популяризация документов архивного фонда Республики Башкортостан (участие во всероссийских, республиканских конкурсах, выступления на радио и телевидении)



Планы МБУ Архив г.Кумертау на 2021 год

Хранение документов

-  увеличение стеллажной полки на 10%
-  Внедрение новых Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях -2020г.
-  увеличение в 2 раза объемов оцифровки наиболее востребованных документов и увеличение источников, передающих дела в традиционной и электронной форме
-  пополнение Архивного фонда Республики Башкортостан фотодокументами по истории г.Кумертау и документами личного происхождения граждан проект «Сохраним историю вместе»

Планы МБУ Архив г.Кумертау на 2021 год

Комплектование фондов



повышение уровня и квалификации работников муниципального архива и специалистов муниципальных предприятий, организаций источников проект «Архивная азбука для всех»

Учёт документов



формирование БД по местам хранения архивных документов по личному составу

Использование документов



повышение качества предоставления муниципальных услуг населению, в том числе внедрение платных услуг



популяризация документов Архивного фонда через официальные страницы в сети Интернет

10 ДЕНЬ АРХИВОВ

марта

