

ПОЛОЖЕНИЕ
О I МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНКУРСЕ
«АРХИВНАЯ ПЕДАГОГИКА –В КУМЕРТАУ В ДЕЙСТВИИ»
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИХ И
НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИХ РАБОТ НА ПРИЗ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД КУМЕРТАУ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

1. Общие положения

1.1. Организаторами I муниципального конкурса «Архивная педагогика в Кумертау в действии» педагогических научно-практических, научно-методических работ на приз главы Администрации городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (далее – Конкурс) педагогического сообщества, работников культуры, студентов профессионального образовательного учреждения, приуроченном к 70- летию начала строительства города Кумертау (08.09.1947) и 60-летию муниципального архива г. Кумертау (01.10.1957), являются:

- Администрация городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (далее Администрация г.о.г. Кумертау РБ);
- МБУ Архив городского округа город Кумертау Республики Башкортостан» (далее муниципальный архив);
- КУ «Управление образования городского округа город Кумертау Республики Башкортостан» (далее Управление образования);
- МБУ культуры «Централизованная библиотечная система» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан» (далее ЦБС);
- МБУ культуры «Кумертауский историко-краеведческий музей» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (далее- Музей);
- ГБОУ СПО «Кумертауский педагогический колледж» (далее Педколледж) (по согласованию).

1.2. Координатором конкурса является муниципальный архив.

1.3. Настоящее Положение:

- регулирует порядок организации и проведения Конкурса;
- устанавливает требования к его участникам и представляемым на Конкурс материалам;
- регламентирует порядок предоставления конкурсных материалов, процедуру и критерии их оценивания;
- порядок определения победителей и призеров.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цели Конкурса:

Развитие творческой инициативы и гражданско-патриотическое воспитание учащихся через познание, изучение, использование информации по истории города, семьи, кумертаусцев, бережного отношения к документальной и устной памяти.

Продвижение архивной педагогики - исторической образовательной работы общими усилиями – архивами, образовательными учреждениями всех уровней, учреждениями культуры, краеведческими музеями разных уровней (школьные, городские и ведомственные) и активистами гражданского общества.

Широкая просветительская работа среди молодежи и осуществление образовательных проектов с целью формирования позитивного отношения к Кумертау.

2.2. Задачи Конкурса:

- Создание дополнительных условий для творческой самореализации педагогических работников.
- Обеспечение доступности материалов участников Конкурса для всех педагогических работников.

2.3. Конкурс призван способствовать:

- выявлению и поддержке талантливых педагогических работников и инновационного педагогического опыта в системе образования;
- обновлению содержания в практике разработки и продвижению новых образовательных технологий;
- повышению профессионального мастерства педагогического работника;
- привлечению внимания органов местного самоуправления, всех заинтересованных образовательных организаций, широкой педагогической общественности к проблемам патриотического воспитания, умения реализовывать краеведческие проекты.

3. Оргкомитет Конкурса

3.1. Оргкомитет Конкурса проводит администрирование и мониторинг работы конкурсной экспертной комиссии.

3.2. Оргкомитет Конкурса осуществляет общий контроль за ходом Конкурса и при необходимости вносит в него корректировки.

4. Участники Конкурса

4.1. В Конкурсе на добровольной и равноправной основе могут принять участие как индивидуальные педагогические работники, так и творческие коллективы.

4.2. Индивидуальные разработки предоставляются работниками любых образовательных организаций, учреждений культуры и спорта (детские сады, школы, гимназии, лицеи, ССУЗы, ВУЗы, учреждения дополнительного образования и т.д.), изъявившими желание принять участие в конкурсе и подавшими в экспертную комиссию работы согласно положению о конкурсе. Возраст участников не ограничивается.

4.3. Коллективные разработки предоставляются творческими коллективами, в состав которых могут входить все участники образовательного процесса: администрация, педагоги, обучаемые и их родители (заменяющие их лица).

5. Этапы Конкурса

5.1. Конкурс проводится заочно на основе представленных авторских работ. Конкурсная комиссия рассматривает содержание работ, представленных на конкурс, их соответствие целям и задачам конкурса.

5.2. Присланные материалы должны содержать оригинальность текста не менее 60 %. В случае нарушения данного требования работа для участия в Конкурсе не принимается.

5.3. Материалы, направленные для участия в Конкурсе, не рецензируются и не возвращаются.

5.4. Конкурсная экспертная комиссия определяет победителей конкурса.

5.5. Сроки проведения конкурса:

№ п/п	Сроки проведения	Содержание этапа
1	10.03.2017	Объявление Конкурса
2	с 10.03.2017 по 31.05.2017	Подача материалов на участие в Конкурсе
3	01.06.2017- 09.06.2017	Работа конкурсной экспертной комиссии по оценке конкурсных материалов. Представление экспертной комиссией экспертных заключений участникам конкурса.
4	август/ октябрь 2017года	Подведения итогов Конкурса. Торжественная церемония награждения.

Положение Конкурса и дополнительная информация размещены на сайте муниципального архива координатора Конкурса kumertau-archive.ru в разделе «Объявления» и на сайтах организаторов Конкурса.

6. Предмет и направления Конкурса

6.1. Конкурсный материал по любому направлению должен включать в себя конкурсный материал в виде педагогической разработки по вопросам изучения, использования архивных документов, документов семьи, истории города, его предприятий, документов о кумертаусах в образовательном процессе и воспитательной деятельности, в области культуры, спорта, организации досуга:

- конкретного урока;
- серии уроков;
- темы учебной дисциплины, курса, учебной или производственной практики и т.д.;
- программы дополнительного образования;
- новых форм, методов или средств обучения и воспитания (фильмы, презентации и т.д.).

К конкурсной работе приложить заявку на участие в Конкурсе (в электронном виде, формат MS Word) (Приложение).

6.2. Конкурсные разработки должны быть авторскими, т.е. разработанными непосредственно индивидуальным участником Конкурса или творческим коллективом.

6.3. Материалы принимаются по электронной почте kum-konkurs@mail.ru: с пометкой в Теме: «Конкурс и направление» в соответствии с требованиями.

6.4. Участие в Конкурсе бесплатное.

7. Требования к оформлению конкурсной работы

7.1. Участник предоставляет работы, выполненные на русском или башкирском языках. Все конкурсные материалы предоставляются в электронном виде в одном архивном файле (zip или rar).

Именем архивного файла является фамилия и инициалы и вид разработки (методпособие, методразработка)/

Например: Иванова А.В. Методпособие

Например: Иванова И.И. Методразработка

7.2. Конкурсная разработка, пособие обязательно должна иметь заглавие (название) работы; вид конкурсной работы (методическое пособие, методическая разработка, методические рекомендации, программа и т.п.). Название печатается жирным шрифтом, заглавными буквами по центру; ниже Ф.И.О. автора (полностью), место работы полностью, при наличии ученая степень, звание, должность).

7.3. Аннотация - краткая характеристика, раскрывающая ее содержание, новизну, назначение.

7.4. Введение преследует цель ввода читателя в содержание, проблему конкурсной работы, а именно, раскрывается содержание предмета изучения в историческом аспекте – желательно.

7.5. Требования к оформлению текста:

- Формат А 4.
- Поля все 2 см.
- Номера страниц - арабскими цифрами, вверху страницы, выравнивание по центру.
- Шрифт - Times New Roman.
- Высота шрифта – 13-14 пунктов;
- Красная строка (абзац).
- Междустрочный интервал - одинарный.
- Выравнивание текста - по ширине.
- Исключить переносы в словах.

7.6. Если текст разделяется на разделы и подразделы, то им присваиваются порядковые номера, обозначаемые арабскими цифрами. Наименования разделов в тексте оформляют в виде заголовков полужирным шрифтом 12 по центру. Точку в конце заголовков не ставят. Подчеркивать заголовки не следует. Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа.

7.7. Иллюстрации, размещенные в тексте, обозначаются словом «Рисунок» и нумеруются в пределах раздела. Номер иллюстрации должен состоять из номера раздела (при наличии) и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой.

7.8. Приложения располагают в самом конце работы в порядке их упоминания в тексте и предполагают размещение дополнительных материалов к уроку, программе, методразработке. Каждое приложение начинается с новой страницы. В правом верхнем углу пишется слово «Приложение» и его номер обозначают арабской цифрой, например «Приложение 1».

7.9. Общий объем методической разработки и объем приложений не лимитируется.

7.10. Ссылки на используемую литературу и иные ресурсы обязательны. Сноски (на литературу и иные источники) печатаются внутри текста в квадратных скобках после цитаты, выделенной кавычками (сначала указывается номер источника, а затем, после запятой – номер страницы, например: [1, с. 105]. Сноски на разные литературные источники – без указания страниц, например: [2; 6; 18; 28].

Список литературы и иные источники располагается в алфавитном порядке и приводится 12 пунктов в конце текста.

Если разработка носит только практический характер, не требующий теоретических ссылок, то список использованных источников можно опустить. Количество и объем разделов не лимитируется.

8. Оценка конкурсных материалов и подведение итогов

8.1. Оценка конкурсных работ осуществляется конкурсной экспертной комиссией.

8.2. Конкурсная экспертная комиссия через координатора может связаться с автором конкурсной работы.

8.3. Критерии оценки работ:

- соответствие содержания работы выбранному конкурсному направлению;
- глубина использования местного краеведческого материала;
- оригинальность идей, новаторство, творческий подход представленной работы;
- перспективность внедрения в практику;
- социальная значимость.

Каждый показатель оценивается по пятибалльной шкале: 5 баллов – показатель проявлялся в полной мере, 0 баллов – показатель не проявлялся. Общая оценка конкурсных работ производится экспертной комиссией на основе суммирования оценок.

8.4. Итоги работы конкурсной комиссии – оценки конкурсных работ размещаются на сайте муниципального архива и на сайтах организаторов Конкурса.

8.5. Лучшие работы будут рекомендованы к публикации в сборнике материалов I муниципального конкурса «Архивная педагогика в Кумертау в действии» педагогических научно-практических, научно-методических работ на приз главы Администрации городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (далее – Конкурс) педагогических работников, приуроченном к 70-летию начала строительства города Кумертау и 60-летию муниципального архива г. Кумертау.

Победители и участники конкурса будут поощрены дипломами, сертификатами и призами.

8.6. В текст настоящего Положения могут вноситься изменения.

9. Конкурсная экспертная комиссия

9.1. Лапшина Н.М., председатель комиссии, заместитель главы Администрации городского округа город Кумертау Республики Башкортостан;

Члены комиссии-эксперты:

9.2. Попова Л.А., директор МБУ Архив городского округа город Кумертау Республики Башкортостан»;

9.3. Коротченко М.Г., директор КУ «Управление образования городского округа город Кумертау Республики Башкортостан»;

9.4. Шамигулова А.Ф., директор МБУК «Централизованная библиотечная система» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан»;

9.5. Лихачева Т.А., директор МБУК «Кумертауский историко-краеведческий музей» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан»;

9.6. Звягинцева О.А., педагог дополнительного образования, руководитель программы «Я живу в городе Кумертау», МБОУ Гимназия №1;

9.7. Кудинова Л.П., член Общественной Палаты городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (по согласованию).

Комиссия может приглашать дополнительно общественных экспертов.

Приложение 1

Форма Заявки

Ф.И.О. (полностью)	
Направление Конкурса	
Название работы	
При наличии звание	
Место работы	
Должность	
Полный почтовый адрес домашний: Индекс: Субъект РФ: Населенный пункт: Улица: Дом:	
Телефон контактный	
Электронная почта (e-mail)	
Согласие на обработку персональных данных	
Согласие на публикацию материалов	
Дата заполнения	

Контакты: e-mail: kum-konkurs@mail, Попова Любовь Александровна.
Телефон (834761) 4-72-72.
