

КУДА ОБРАТИТЬСЯ ЗА АРХИВНОЙ СПРАВКОЙ

Для получения архивной справки (архивной копии, архивной выписки) о подтверждении трудового стажа, заработной платы или других ,необходимых вам, данных рекомендуем обращаться:

1.если предприятие функционирует, то обращаться с письменным заявлением непосредственно в отдел кадров данной организации или бухгалтерию.

Разъяснение:

В отделах кадров организации хранятся приказы по личному составу, личные карточки ф. Т-2, штатные расписания, должностные инструкции, которые помогут подтвердить стаж работы.

В бухгалтерии хранятся расчетные листки по зарплате или расчетные ведомости, на основании которых составляется справка о заработной плате.

Документы по личному составу действующих организаций хранятся 75 лет (изданные с 2003г. – 50 лет).

2.если предприятие ликвидировано, то необходимо обратиться в в головное предприятие или в архив по месту размещения

2.1. если головное предприятие размещалось в Москве, Уфе или другом городе, а структурное подразделение (филиал, отделение) было в Кумертау и ликвидировано – то нужно обращаться в головную организацию с письменным заявлением;

2.2.если предприятие, учреждение было создано и функционировало в г. Кумертау, то с письменным заявлением необходимо обратиться в муниципальный архив:

- через МФЦ: 453300, г. Кумертау, ул. Гафури, дом 35 (ежедневно с 8.00 до 20.00, выходной - воскресенье).

- по почте России: 453300, Республика Башкортостан, г.Кумертау , ул.Карла Маркса , дом 24/2;

- лично в приемный день - четверг с 8.00 до 17.00 (обед 13.00-14.00) ул.К.Маркса, 24/2;

- на электронную почту kumarchiv@mail.ru или 52.archiv@bashkortostan.ru;прислать скан запроса; скан запроса должен иметь личную подпись заявителя;

-форма заявления (запроса) - приводится здесь <http://admikumertau.ru> или здесь <http://kumertau-archive.ru>

2.3. если организации, учреждения, предприятия относилось к военным ведомствам и правоохранительным органам в Российской Федерации

Для подтверждения сроков службы и трудового стажа в данных организациях, учреждениях и на предприятиях необходимо обращаться:

- 1) Центральный архив Министерства обороны России
142100, МО, г. Подольск, ул. Кирова, д. 74 Тел.: 8 (496) 769-90-05
Сайт: archive.mil.ru

Справочная Министерства обороны России
103160, ул. Знаменка, д.19
Тел.: 8 (495) 696-88-00
Сайт:www.mil.ru

- 3) _ ФКУ «ГИАЦ МВД России»
117418, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, д.67
Тел.: 8 (495)332-30-58
Сайт: www.mvd.ru

2.4. если организации, учреждения, предприятия, общественные организации располагались в Уфе и имели статус республиканских (Республики Башкортостан)

Национальный архив Республики Башкортостан
450000, г. Уфа, ул. К. Маркса, д.4; тел/факс: (8-347) 272-04-13
cgiarb@gasrb.ru ; сайт www.gasrb.ru/barchd7.html

2.5. Федеральные государственные архивы, осуществляющие информационное обеспечение граждан по следующим направлениям:

1. Государственный архив Российской Федерации

Адрес: ул. Большая Пироговская, д. 17, г. Москва, 119435

Телефон: (8-495) 580-88-41, 580-87-85, 580-88-65

Адрес сайта: <http://www.statearchive.ru/>

Адрес электронной почты: garf@statearchive.ru

АРФ хранит документы органов государственной власти и органов государственного управления РСФСР и СССР, ликвидированных организаций федерального уровня, находившихся в Москве, а также документы о награждении правительственными наградами до 1992 года.

2. Российский государственный архив экономики

Адрес: ул. Большая Пироговская, д. 17, г. Москва, 119435

Телефон: (8-499) 245-26-64, (8-495) 580-88-17, 580-87-33, 580-87-43

Адрес сайта: <http://rgae.ru>

Адрес электронной почты: rgae@rgae.ru

РГАЭ хранит документы центральных органов управления народным хозяйством СССР, ликвидированных организаций федерального уровня, находившихся в Москве.

3. Российский государственный военный архив

Адрес: ул. Адмирала Макарова, д. 29, г. Москва, 125212

Телефон: (8-499) 159-80-91, 159-85-04, 159-85-23

Адрес сайта: <http://rgvarchive.ru>

Адрес электронной почты: rgvarchiv@mailfrom.ru

РГВА хранит документы органов военного управления, соединений, частей, учебных заведений Красной (Советской) армии с 1918 по 1940 годы, о награждении орденами и медалями военнослужащих.

4. Российский государственный архив литературы и искусства

Адрес: ул. Выборгская, д. 3, корп. 2, г. Москва, 125212

Телефон: (8-499) 159-76-85, 159-73-81, 150-78-10

Адрес сайта: <http://rgali.ru>

Адрес электронной почты: rgali@list.ru, rgali@rgali.ru

РГАЛИ хранит документы руководящих органов в области культуры.

5. Российский государственный архив социально-политической истории

Адрес: ул. Большая Дмитровка, д. 15, г. Москва, К-9, ГСП-9, 101999

Телефон: (8-495) 629-97-26, 692-90-17

Адрес сайта: <http://rgaspi.org>

Адрес электронной почты: rgaspi@inbox.ru

РГАСПИ хранит документы высших руководящих органов КПСС и ЦК ВЛКСМ до 1953 года.

6. Российский государственный архив научно-технической документации

Адрес: ул. Профсоюзная, д. 82, г. Москва, 117393

Телефон: (8-495) 335-00-95, 334-83-95

Адрес сайта: <http://rgantd.ru>

Адрес электронной почты: kanc@mail.rgantd.ru

РГАНТД хранит документы научно-исследовательских, проектных, конструкторских и технологических организаций.

7. Российский государственный архив новейшей истории

Адрес: ул. Ильинка, д. 12, г. Москва, 103132

Телефон: (8-495) 606-50-30, 606-23-21, 606-38-15

Адрес сайта: <http://ргани.рф>

Адрес электронной почты: rgani@gov.ru

РГАНИ хранит документы высших руководящих органов КПСС и ЦК ВЛКСМ за 1953–1991 годы.