

Наименование организации

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель организации

Подпись Расшифровка подписи

Дата

АКТ

№ _____

об утрате документов

Фонд _____

(название фонда)

В результате _____ установлено отсутствие в фонде перечисленных ниже дел, предпринятые архивом меры по розыску дел положительных результатов не дали, в связи с чем считаем возможным снять с учета:

№ п/п	Опись №	Ед. хр. №	Заголовок ед. хр.	Крайние даты	Количество листов (объем, Мб)	Предполагаемые причины отсутствия
1	2	3	4	5	6	7

Итого _____ ед.хр.

(цифрами и прописью)

Содержание утраченных документов может быть частично восполнено следующими ед.хр. :

_____ (номера ед.хр. и их групповые заголовки)

Наименование должности
руководителя архива

Подпись

Расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО*

Протокол ЭПК архивного учреждения

от _____ № _____

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЦЭК (ЭК) организации

От _____ № _____

Изменения в учетные документы внесены.

Наименование должности

работника архива

Подпись

Расшифровка подписи

Формат А4 (210 x 297 мм)

